

福州英华职业学院  
ANGLO-CHINESE COLLEGE

专业人才培养方案

专 业： 会展策划与管理

专业代码： 540112

学 制： 三年制

适用年级： 2025 级

专业负责人： 陈 洁

审 核 人： 郑 琳

二〇二五年五月 制

## 编制说明

本方案是以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大精神，按照全国教育大会部署，落实立德树人根本任务，坚持社会主义办学方向，构建德智体美劳全面发展的人才培养体系，突出职业教育的类型特点，深化产教融合、校企合作，推进教师、教材、教法改革，规范人才培养全过程，加快培养高技能人才。

专业人才培养方案由本专业所在系组织系主任、专业带头人、教研室主任、骨干教师和行业企业专家，通过调研，充分分析和多次论证，制(修)订出符合会展策划与管理专业高技能人才的培养要求，明确“德技并修、工学结合”的专业思政主线，构建“工作任务为导向，职业技能为产出”的课程体系，创建“产教融合、校企合作、工学结合、知行合一”的人才培养模式。

专业人才培养方案在制(修)订过程中，历经专业教学指导委员论证、人才培养方案论证、提交学院院务会、党委会审定，将在2025级会展策划与管理专业实施。

主要编制人：

序号	姓名	单位	职务
1	郑琳	福州英华职业学院 经济管理系	经济管理系系主任
2	陈洁	福州英华职业学院 经济管理系	专业负责人
3	毛雪波	福州英华职业学院 经济管理系	专任教师
4	张锦华	龙岩市美术馆	馆长

# 目 录

一、专业名称与代码 .....	1
二、入学要求 .....	1
三、修业年限 .....	1
四、职业面向 .....	1
(一) 职业面向 .....	1
(二) 职业发展 .....	1
(三) 典型工作任务与职业能力分析 .....	2
五、培养目标与培养规格 .....	4
(一) 培养目标 .....	4
(二) 培养规格 .....	4
六、课程设置及要求 .....	5
(一) 课程体系构建 .....	5
(二) 课程描述与要求 .....	6
(三) 课程思政要求 .....	6
七、教学进程总体安排 .....	7
(一) 教学活动时间安排表 (按周安排) .....	7
(二) 课程学时比例表 .....	7
(三) 教学进程安排表 .....	8
八、实施保障 .....	13
(一) 师资队伍 .....	13
(二) 教学设施 .....	14
(三) 教学资源 .....	15
(四) 校企合作 .....	16
(五) 教学方法 .....	16
(六) 学习评价 .....	17
(七) 质量管理 .....	17
九、毕业要求 .....	18
十、附录 .....	18
附件 1: 课程描述与要求 .....	19
(一) 公共基础课程 .....	19
1. 思政课程 .....	19
2. 通识课程 .....	24
(二) 专业 (技能) 课程 .....	33
1. 专业基础课程 .....	33
2. 专业核心课程 .....	42
3. 专业拓展课程 .....	50
4. 实践性教学环节 .....	57
附件 2: 专业人才培养方案评审意见表 .....	65

# 会展策划与管理专业人才培养方案

## 一、专业名称与代码

专业名称：会展策划与管理

专业代码：540112

## 二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力

## 三、修业年限

标准修业年限为三年，实施弹性学制修业年限不超过五年

## 四、职业面向

### (一) 职业面向

表 1 职业面向

所属专业大类（代码）	旅游大类（54）
所属专业类（代码）	旅游类（5401）
对应行业（代码）	会议、展览及相关服务（728）、其他商务服务业（729）
主要职业类别（代码）	会展策划专业人员（2-06-07-05）、陈列展览设计人员（2-09-06-09）、营销员（4-01-02-01）、互联网营销师 S（4-01-06-02）、会展服务师（4-07-07-01）、会展设计师（4-08-08-21）、婚礼策划师（4-10-05-02）、全媒体运营师 S（4-13-01-05）
主要岗位（群）或技术领域	会展项目策划、会展创意设计、会展营销推广、会展项目运营及技术管理、会展现场服务、会展项目数字化展示、研学项目运营……
职业类证书	会展管理、研学旅行策划与管理、研学旅行课程设计与实施、新媒体营销……

### (二) 职业发展

表 2 职业岗位进阶

岗位类型	岗位名称	岗位工作领域
初级岗位	会展项目策划专员、会展营销专员	会展项目策划，会展营销推广
中级岗位	会展项目经理、会展策划主管	会展项目运营及技术管理，会展项目策划
高级岗位	会展策划总监、会展运营总监	会展项目策划，会展项目运营及技术管理，会展现场服务

### (三) 典型工作任务与职业能力分析

表 3 职业能力与素养分析

岗位工作领域	典型工作任务	职业能力与素养
1. 会展项目策划	1-1 进行会展市场调研，分析行业趋势和客户需求	1-1-1 具备较强的市场调研能力，能够收集和分析数据
		1-1-2 具备良好的数据分析能力，能够从数据中提炼有价值的信息
		1-1-3 具备敏锐的市场洞察力，能够把握行业趋势和客户需求
	1-2 撰写会展项目策划文案，包括主题策划、活动流程设计	1-2-1 具备良好的文案写作能力，能够撰写高质量的策划文案
		1-2-2 掌握会展策划的基本理论和方法，具备创新思维
		1-2-3 具备良好的逻辑思维能力，能够设计合理的活动流程
	1-3 协助制定会展项目的预算和时间进度安排	1-3-1 具备基本的项目管理知识，能够协助制定预算和进度安排
		1-3-2 具备良好的时间管理能力，能够合理安排项目进度
		1-3-3 具备良好的沟通能力和团队合作精神，能够与不同部门协作
2. 会展营销推广	2-1 参与会展项目的市场调研，了解目标客户群体	2-1-1 具备较强的市场调研能力，能够收集和分析数据
		2-1-2 具备良好的数据分析能力，能够从数据中提炼有价值的信息
		2-1-3 具备敏锐的市场洞察力，能够把握目标客户群体的特点
	2-2 协助制定会展营销方案，包括线上线下推广策略	2-2-1 掌握市场营销的基本理论和方法，熟悉会展营销的特点
		2-2-2 熟悉新媒体营销工具和大数据分析方法，具备数字营销能力
		2-2-3 具备良好的创意策划能力，能够设计有效的推广策略

	2-3 负责会展项目的招商、招展工作，与客户沟通洽谈	2-3-1 具备良好的沟通能力和谈判技巧，能够与客户建立良好关系
		2-3-2 具备较强的市场推广能力和活动执行能力
		2-3-3 具备良好的客户服务意识，能够满足客户需求
	2-4 利用新媒体和大数据进行客户关系管理	2-4-1 熟悉新媒体营销工具和大数据分析方法，具备数字营销能力
		2-4-2 具备良好的客户关系管理能力，能够维护客户资源
		2-4-3 具备良好的数据分析能力，能够通过数据优化客户关系管理
3. 会展项目运营及技术管理	3-1 负责会展项目的整体规划和管理，制定项目计划	3-1-1 掌握项目管理的基本理论和方法，熟悉会展项目管理流程
		3-1-2 具备较强的战略规划能力，能够制定合理的项目计划
		3-1-3 具备良好的决策能力，能够应对项目中的各种问题
	3-2 组织和协调项目团队，进行人员培训和绩效考核	3-2-1 具备较强的组织协调能力和团队管理能力
		3-2-2 具备良好的沟通能力和团队合作精神，能够带领团队完成任务
		3-2-3 具备良好的人力资源管理能力，能够进行人员培训和绩效考核
	3-3 管理会展项目的预算和成本，确保项目按时按预算完成	3-3-1 具备良好的财务管理能力，能够管理项目预算和成本
		3-3-2 具备良好的风险管理能力，能够控制项目风险
		3-3-3 具备良好的时间管理能力，能够确保项目按时完成
	3-4 负责重要客户的跟进和关系维护	3-4-1 具备良好的客户关系管理能力，能够维护重要客户资源
		3-4-2 具备良好的沟通能力和谈判技巧，能够与客户建立良好关系
		3-4-3 具备良好的客户服务意识，能够满足客户需求
4. 会展现场服务	4-1 负责会展活动期间的现场执行、沟通及管理协调工作	4-1-1 具备良好的现场管理能力，能够应对现场各种突发情况
		4-1-2 具备良好的沟通能力和协调能力，能够与各方人员有效沟通
		4-1-3 具备较强的服务意识，能够提供优质的服务
	4-2 负责会展礼仪及活动期间开展各类客户接	4-2-1 具备良好的礼仪知识和客户服务意识，能够提供优质的服务

	待服务、安全服务及相关配套活动	4-2-2 具备良好的组织协调能力，能够安排好各类配套活动
		4-2-3 具备较强的安全意识，能够确保活动现场的安全
	4-3 负责会展物流服务、搭建、安装等现场服务工作	4-3-1 具备良好的物流管理知识，能够安排好物流服务
		4-3-2 具备良好的现场操作能力，能够完成搭建和安装工作
		4-3-3 具备良好的团队合作精神，能够与团队成员协作完成任务

## 五、培养目标与培养规格

### （一）培养目标

本专业以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，落实立德树人根本任务，培养能够践行社会主义核心价值观，传承技能文明，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、数字素养、职业道德、创新意识，爱岗敬业的职业精神和精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，具备职业综合素质和行动能力，面向会议、展览及相关服务、其他商务服务业等职业，能够从事高新技术条件下项目策划、会展营销推广、会展项目运营及技术管理、会展现场服务等工作的高技能人才。

### （二）培养规格

本专业学生应在系统学习本专业知识和完成有关实习实训基础上，全面提升知识、能力、素质，掌握并实际运用岗位（群）需要的专业核心技术技能，实现德智体美劳全面发展，总体上须达到以下要求：

1. 坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，践行社会主义核心价值观，具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

2. 掌握与本专业对应职业活动相关的国家法律、行业规定，掌握绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能，了解相关行业文化，具有爱岗敬业的职业精神，遵守职业道德准则和行为规范，具备社会责任感和担当精神；

3. 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的语文、数学、外语（英语等）、信息技术等文化基础知识，具有良好的人文素养与科学素养，具备职业生涯规划能力；

4. 具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力，具有较强的集体意识和团队合作意识，学习 1 门外语并结合本专业加以运用；
5. 掌握管理学基础、旅游概论、商务礼仪与沟通、会展文案写作、会展概论、会展英语等方面的专业基础理论知识；
6. 掌握会展项目管理、会展策划、会展营销、会展运营管理、会展现场管理、会展活动创意、会展展示设计、会展数字化应用等会展专业核心课程知识；
7. 具有较强的会展市场调研、营销宣传推广的能力；
8. 具有较强的创意策划、组织运营、执行服务能力；
9. 具有安全管理和面临公共卫生突发事件的应急处理能力；
10. 掌握信息技术基础知识，具有适应本行业数字化和智能化发展需求的数字技能；
11. 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；
12. 掌握身体运动的基本知识和至少 1 项体育运动技能，达到国家大学生体质健康测试合格标准，养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯，具备一定的心理调适能力；
13. 掌握必备的美育知识，具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好；
14. 树立正确的劳动观，尊重劳动，热爱劳动，具备与本专业职业发展相适应的劳动素养，弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神，弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代风尚。

## 六、课程设置及要求

### （一）课程体系构建

本专业的课程体系包括公共基础课程、专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程和实践性教学环节。课程体系如图 1 所示。

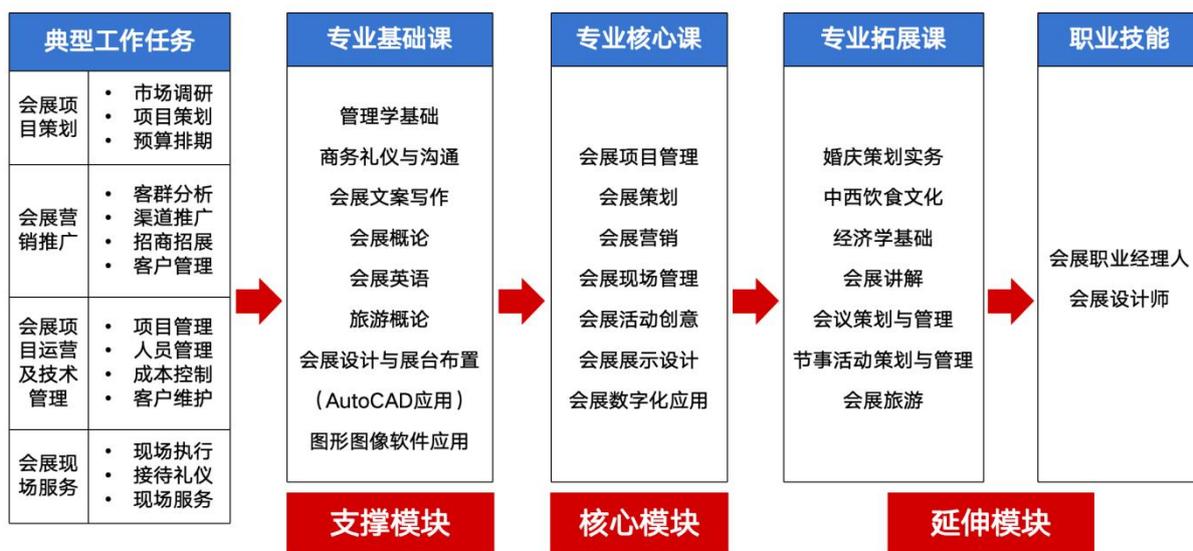


图 1 会展策划与管理专业课程体系图

## (二) 课程描述与要求

各门课程学生学习目标、主要内容、教学要求详见附件 1 课程描述与要求。

## (三) 课程思政要求

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持以立德树人为核心，把学生思想政治教育工作贯穿和体现在教育教学全过程，全面落实全员育人、全程育人、全方位育人要求。遵循思想政治工作规律、遵循教书育人规律、遵循学生成长规律，因事而化、因时而进、因势而新，以思想政治课程为核心，突出发挥主导作用，以其他课程的“课程思政”为基础，实现思政课程与课程思政的同向同行。

在课程思政实施过程中建议围绕着“意识、精神、素养、态度、能力”五个维度进行规划，根据课程性质、类型和开设阶段进行递进式培养。鼓励任课教师，在课程教学过程中，对标企业岗位对人才提出的具体要求，深度挖掘企业大师、劳模的典型事例，丰富课程思政教育资源库，凝练课程思政主线。以教学任务为载体，优化课程思政内容供给，实施思政主线贯穿始终、按任务特点融入思政元素的任务驱动教学。

**公共基础课程：**要重点提高学生思想道德修养、人文素质、科学精神、宪法法治意识、国家安全意识和认知能力的课程，注重在潜移默化中坚定学生理想信念、厚植爱国主义情怀、加强品德修养、增长知识见识、培养奋斗精神，提升学生综合素质。

**专业基础课程：**要根据专业的特色和优势，深入研究专业的育人目标，深度挖掘提炼专业知识体系中所蕴含的思想价值和精神内涵，科学合理拓展专业课程的广度、深度和温度，从课程所涉专业、行业、国家、国际、文化、历史等角度，增加课程的

知识性、人文性，提升引领性、时代性和开放性。

**专业核心课程：**要注重学思结合、知行统一，增强学生勇于探索的创新精神、善于解决问题的实践能力，要注重让学生“敢闯会创”，在亲身参与中增强创新精神、创造意识和创业能力。

**专业拓展课程：**要注重教育和引导学生弘扬劳动精神，将“读万卷书”与“行万里路”相结合，扎根中国大地了解国情民情，在实践中增长智慧才干，在艰苦奋斗中锤炼意志品质。

课程教学过程中应突出培养学生遵纪守法、遵规守纪、严于律己、尊老爱幼的意识，吃苦耐劳、精益求精的工匠精神、劳模精神、劳动精神；诚实守信、严谨认真、理性思维的职业素养；爱岗敬业、踏实肯干的工作态度，守法合规的法治思维，责任担当的邮政精神，规范操作的规范意识，勇于创新的创新意识，以及质量管理、团结协作的能力等，充分发挥课程思政协同和支撑作用。

## 七、教学进程总体安排

### （一）教学活动时间安排表（按周安排）

表 4 教学活动时间安排表

单位：周

学年	学期	理论教学与课程实训	考试	入学教育	毕业教育	实践性教育环节					假日	机动	学期周数小计
						军训	运动会(技能赛)	专项实训	岗位实习	毕业设计			
一	1	14	1	1		2	0.5				1	0.5	20
	2	16	1				0.5	1			1	0.5	20
二	3	16	1				0.5	1			1	0.5	20
	4	16	1				0.5	1			1	0.5	20
三	5	5	1						13		1		20
	6				1				11	6	2		20
合计		67	5	1	1	2	2	3	24	6	7	2	120

### （二）课程学时比例表

本专业总学分为 143.5。课时总数为 2656 学时，其中公共课程 892 学时，约占总

学时 33.58%，实践教学 1650 学时，约占总学时 62.12%，选修课 272 学时，约占总学时 10.24%。

表 5 课程学时比例表

课程类别	课程子类	课程性质	学分数	学时数			学时百分比 (%)
				理论	实践	总学时	
公共基础课程	思政课程	必修	11	176	16	192	6.63
	通识课程	必修	32.5	270	334	604	22.74
		任选	6	96	0	96	3.61
	小计		49.5	542	350	892	33.58
专业(技能)课程	专业基础课程	必修	25	240	160	400	15.06
	专业核心课程	必修	25	164	236	400	15.06
	专业拓展课程	专选	10	80	80	160	6.02
	实践性教育环节	必修	34	0	804	804	30.27
	小计		94	484	1280	1764	66.42
合计			143.5	1026	1630	2656	100

### (三) 教学进程安排表

表 6 教学进程安排表

课程类别	课程子类	课程性质	课程编码	课程名称	课程类型	学分	学时数					考核方式	各学期周学时分配						备注	
							总学时	理论教学	课程实训	专项实训	实习		第一年		第二年		第三年			
													一	二	三	四	五	六		
公共基础课程	思想政治课程	必修	G2025001	思想道德与法治	B	3	48	32	16			考查	3							
			G2025002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	A	2	32	32					考查		2					
			G2022016	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	A	3	48	48					考试		3					
			G2023005	形势与政策（一）	A	0.25	8	8					考查	2						
			G2023006	形势与政策（二）	A	0.25	8	8					考查		2					
			G2023007	形势与政策（三）	A	0.25	8	8					考查			2				
			G2023008	形势与政策（四）	A	0.25	8	8					考查				2			
			G2025010	国家安全教育	A	1	16	16					考查				2			
	小计						10	176	160	16			5	7	2	4				
	选择性必修课			G2025011	中华优秀传统文化	A	1	16	16				考查			2				至少修1学分
				G2024001	党史	A	1	16	16				考查			2				
				G2024002	新中国史	A	1	16	16				考查			2				
				G2024003	改革开放史	A	1	16	16				考查			2				
				G2024004	社会主义发展史	A	1	16	16				考查			2				

		小计				1	16	16						2				
通识课程	必修	G2025012	体育（一）	B	1.5	24	2	22			考查	2						
		G2023010	体育（二）	B	2	32	4	28			考查		2					
		G2023011	体育（三）	B	2	32	4	28			考查			2				
		G2024006	体育（四）	B	1.5	24	2	22			考查				2			
		G2023013	大学生心理健康教育	B	2	32	16	16			考查		2					
		G2024007	军事理论	A	2	36	36				考查							2周
		G2025013	军事技能	C	2	112		112			考查							14天
		G2023016	大学英语（一）	B	4	64	48	16			考试	4						
		G2023017	大学英语（二）	B	4	64	48	16			考试		4					
		G2025003	信息技术	B	3	48	16	32			考试	3						可鼓励学生参加全国计算机等级考试，取得证书可申请学分转换。
		G2025014	劳动教育	A	1	16	16	0			考查							
		G2025025	大学语文	B	2	32	16	16			考试	2						
		G2023023	公共艺术	B	2	32	16	16			考查		2					
		G2025016	创新创业教育基础	B	2	32	28	4			考查		2					
		G2025004	职业发展与就业指导（一）	B	0.5	8	6	2			考查	2						
G2025005	职业发展与就业指导（二）	B	1	16	12	4			考查			2						
		小计				32.5	604	270	334			11	12	4	2			

	任选	人文素养与职业素养培育类	A	1.5	24	24				考查	全院公共任选课，由教务处负责开设，本专业学生在教务处面向全院开设的公共任选课中任意选修并修满6学分，96学时。鼓励学生通过国家教学资源平台自主学习，取得证书可申请学分转换。						
		自然科学与科学精神培育类	A	1.5	24	24				考查							
		体育竞技与安全健康教育类	A	1.5	24	24				考查							
		创新创业与职业技能培育类	A	1.5	24	24				考查							
		小计（不低于96学时，6学分）				6	96	96									
公共基础课程合计				49.5	892	542	350				16	19	8	6			
专业（技能）课程	专业基础课	必修	A2025001	管理学基础	B	3	48	32	16			考试	3				
			A2025095	商务礼仪与沟通	B	3	48	32	16			考试			3		
			A2024024	会展文案写作	B	2	32	16	16			考查			2		
			A2025096	会展概论	B	4	64	48	16			考试	4				
			A2024026	会展英语	B	2	32	16	16			考查			2		
			A2025097	旅游概论	B	4	64	48	16			考查	4				
			A2025098	会展设计与展台布置 (AutoCAD应用)	B	4	64	16	48			考试			4		
			A2025002	经济学基础	B	3	48	32	16			考试			3		
	小计				25	400	240	160				11		7	7		
	专业核心课	必修	A2024031	会展项目管理	B	4	64	48	16			考试		4			
			A2025104	会展策划	B	4	64	16	48			考试			4		
			A2025105	会展营销	B	4	64	16	48			考试			4		
			A2024035	会展现场管理	B	4	64	48	16			考试			4		
A2024036			会展活动创意	B	3	48	12	36			考试		3				

		A2024037	会展展示设计	B	3	48	12	36			考试				3				
		A2024038	会展数字化应用	B	3	48	12	36			考试				3				
		小计				25	400	164	236				7	8	10				
专业拓展课	选修	A2024041	婚庆策划实务	B	2	32	16	16			考查	2	4	4				共选修10学分。	
		A2024045	中西饮食文化	B	2	32	16	16			考查								
		A2024043	会展讲解	B	2	32	16	16			考查								
		A2025057	会议策划与管理	B	2	32	16	16			考查								
		A2025058	节事活动策划与管理	B	2	32	16	16			考查								
		A2024029	图形图像软件应用	B	2	32	16	16			考查								
		A2025059	会展旅游	B	2	32	16	16			考查								
		小计			10	160	80	80				2	4	4					
实践性教学环节	必修	AHZSX01	会展项目运营管理实训	C	1	20			20		考查	20							
		AHZSX02	会展项目策划实训	C	1	20			20		考查		20						
		AHZSX03	会展展示设计实训	C	1	20			20		考查				20				
		G2025017	岗位实习	C	24	624				624	考查							6	个月
		G2025020	毕业设计	C	6	120				120	考查								
		G2025023	毕业教育	C	1	20				20	考查								
		小计			34	804			60	744		20	20	20					
专业（技能）课程合计					94	1764	484	476	60	744		11	9	19	21				
全程合计					143.5	2656	1026	826	60	744		27	28	27	27				

## 八、实施保障

### （一）师资队伍

#### 1. 教师队伍结构

本专业按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准，遵循新时代高校教师职业行为十项准则：坚定政治方向、自觉爱国守法、传播优秀文化、潜心教书育人、关心爱护学生、坚持言行雅正、遵守学术规范、秉持公平诚信、坚守廉洁自律、积极奉献社会。

从专任教师的职称、年龄、工作经验等各方面考虑，形成合理的教师梯队结构；并整合校内外优质人才资源，选聘企业高级技术人员担任行业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队。同时为达到更好的教学效果，本专业学生数与专任教师数比例不高于 25:1，“双师型”教师占专业课教师数比例不低于 50%，高级职称专任教师的比例不低于 30%，具有研究生学位专任教师的比例不低于 50%。

#### 2. 专业带头人

专业带头人原则上应具有本专业及相关专业副高及以上职称和较强的实践能力，能够较好地把握国内外会展行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革，拥有较强的教科研工作和社会服务能力，在本专业改革发展中起引领作用。

#### 3. 专任教师

专任教师应具有高校教师资格，原则上应具有工商管理、旅游管理、会展经济与管理、艺术设计等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力；能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务。专业教师应每年在企业或生产性实训基地锻炼至少 1 个月，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

#### 4. 兼职教师

本专业兼职教师主要从会展相关行业企业的高技能人才中聘任，应具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，一般应具有中级及以上专业技术职务（职称）或高级工及以上职业技能等级，了解教育教学规律，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等专业教学任务。

## （二）教学设施

### 1. 校内实训基地

教学设施能满足本专业人才培养实施需要，其中实训（实验）室面积、设施等达到国家发布的有关专业实训教学条件建设标准（仪器设备配备规范）要求。信息化条件保障能满足专业建设、教学管理、信息化教学和学生自主学习需要。

会展策划与管理专业实践教学主要通过建立相应的实习实训资源（包括校内和校外），以及制定相应的实践教学计划，制定实训基地管理规章制度等措施来保障实践教学的顺利实施。校内实训室主要通过建立会展服务综合实训室及会展设计相关软件的模拟实训室来进行，后续预计建设会展展示仿真模拟实训室。

表 7 校内实训设备情况一览表

序号	实验实训基地（室）名称	实验实训室功能（承担课程与实训实习项目）	面积、主要实验（训）设备名称及台套数要求	工位数（个）	对应课程
1	专业智慧教室	会展项目管理、会展策划、会展活动创意、会展现场管理	102 平、智慧大屏、高清摄像头等	56	会展项目管理、会展策划、会展活动创意、会展现场管理
2	企业模拟经营沙盘室	图形图像软件应用、会展数字化应用、会展营销	110 平、沙盘	48	图形图像软件应用、会展数字化应用、会展营销
3	商务谈判实训室	商务礼仪与沟通、宴会设计与管理	68 平、谈判桌	50	商务礼仪与沟通、宴会设计与管理
4	财经商贸综合实训室（1）（2）	会展数字化应用、会展新媒体实务	200 平、计算机及桌椅 198 套	130	会展数字化应用、会展新媒体实务
5	京东电商直播实训室	会展讲解	80 平、直播灯、直播架等	15	会展讲解
6	电商虚拟仿真实训室	会展数字化应用实训、会展设计与展台布置（AutoCAD 应用）	200 平、计算机及桌椅 65 套	65	会展数字化应用实训、会展设计与展台布置（AutoCAD 应用）
7	摄影实训室	会展展示设计实训	40 平、摄影灯、摄影商品台等	20	会展展示设计实训

### 2. 校外实训基地

会展策划与管理专业与多家企业建立了校企合作关系，如众事达(福建)信息技术股份有限公司、厦门安踏电子商务有限公司、福州可观地产房屋中介公司、福建富民云咖信息科技有限公司、中商红翼科技（杭州）有限公司福建分公司等，学生期末实训、

顶岗实习、毕业实习都可以到校企合作企业去，同时校企合作企业参与本专业的培养计划制定、课程体系构建，且可以派企业人员入校给学生上课、进行期末实训等，以做到产教融合。未来3年内，拟再增加相对固定的校外实践基地3-5家，争取与行业中有一定知名度的会展中心、行业协会等达成合作协议，共同搭建校外合作实践基地。

表8 校外实训基地一览表

序号	校外实训基地名称	承担功能（实训实习项目）	工位数（个）
1	聚春园会展酒店	会展现场管理	30
2	中国闽菜文化博物馆	会展展示设计	30
3	众事达（福建）信息技术股份有限公司	会展营销	50
4	福建可观房地产经纪有限公司	会展营销	30
5	厦门安踏电子商务有限公司	会展营销	60
6	中商红翼科技（杭州）有限公司福建分公司	会展数字化应用实训	50

### （三）教学资源

#### 1. 教材选择与建设

本专业教材按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过数字教材、活页式教材等多种方式进行动态更新。鼓励教师与企业技术人员、专家共同开发校本教材和实验实训指导书，使教学内容更好地与实践结合，以满足未来实际工作需要，使教材更贴近会展策划与管理专业和福建会展发展的实际需要。

#### 2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备应能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，并定期选购和更新相关图书资料，以满足教师和学生查阅、学习和提高，保证教师与学生顺利获取相关知识和信息，开展备课、学习和实训等教学活动。专业类图书文献主要包括：市场营销、项目管理、应用文写作、展示设计等。及时配置新经济、新技术、新工艺、新材料、新管理方式、新服务方式等相关的图书文献。同时图书文献应尽可能配备电子图书资料库，满足师生在线搜集查阅学习，具备使用精品资源共享课资源的条件，能满足师生在线学习的需求。

#### 3. 数字资源配备

积极建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚

拟仿真软件等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。实现数字教育资源全覆盖和动态更新，每年至少更新 10%，每三年全部更新一次。

#### （四）校企合作

会展策划与管理专业与多家企业建立了校企合作关系，如聚春园会展酒店、中国闽菜文化博物馆、众事达(福建)信息技术股份有限公司、厦门安踏电子商务有限公司、福州可观地产房屋中介公司、福建富民云咖信息科技有限公司、中商红翼科技（杭州）有限公司福建分公司等，学生期末实训、顶岗实习、毕业实习都可以到校企合作企业去，同时校企合作企业参与本专业的培养计划制定、课程体系构建，且可以派企业人员入校给学生上课、进行期末实训等，以做到产教融合。

#### （五）教学方法

强调以教师为主导，以学生为主体，采用理论与实践紧密结合的教学方法或组织形式，如项目教学、角色扮演、案例教学和模拟教学等；合理安排专业课程的实训环节，实现仿真模拟操作、“课程进企业”与“企业进课堂”等多样化实训教学方式；注重教育信息化实践，利用多媒体、微课等信息化手段进行教学辅导。

##### 1. 教学模式

教学过程中强调精讲+多练，教、学、做一体化教学，实施线上+线下相结合的混合式教学、模块化教学等新型教学模式，以教师课堂讲授为主，辅以职教云、学习通、MOOC 学院等网络教学平台，充分利用网络教学资源 and 平台，鼓励学生自主学习。主要采取课堂“精讲多练+课外实训实践”的形式开展教学，突出实训实践技能，使职业教育特色更加鲜明。每一门专业课程的教学均通过课程标准的形式规定有理论讲授、课内实训、课外实训（含集中模拟实训和校外实习两种形式）三种形式构成，将实践教学通过课内外实训完全融入到课程教学，真正做到“教、学、做”的统一，并专门设置校内外集中实训，从而凸显实践性教学特点，专业课实践教学课时超 50%以上。

##### 2. 教学方法

普及推广项目教学、案例教学、情景教学、工作过程导向教学等教学方法；教学过程中融入课程思政、技能抽查以及工作岗位技能要求，以典型工作项目来设计课程教学内容，同时采用案例教学法、课堂讲授法、头脑风暴法、小组讨论法等教学方法。

##### 3. 教学手段

大力推广大数据、人工智能、虚拟现实等现代信息技术在教育教学中的应用，推广远程协作、翻转课堂、移动学习等信息化教学模式，充分利用移动互联通信设备、多媒体、网络、空间等信息化手段实施教学，灵活采用班级授课、分组教学、现场教学、专题讲座等形式组织教学，积极开展师生教学互动，大力倡导学生自主学习、自主探索，注重学生职业素养的养成教育、学生能力的锻炼教育、学生实践操作水平的提升教育，以提高教学的时效性。

## （六）学习评价

采用“过程与结果”并重的考核方式，设计“过程性评价”与“终结性评价”相结合的学习效果评价指标体系，评价内容包括学生的知识、技能与态度，以突出学生的职业精神、职业能力和素质的结合。考核实行百分制，其中：考试课过程性评价占40%；终结性评价占60%；考查课过程性评价占50%；终结性评价占50%。

过程性考核主要包括：课堂出勤率，学习态度、课堂表现、团队合作、小组项目作业完成情况等；终结性考核主要包括：基本职业技能考核和理论考试两部分。鼓励学生积极参与职业技能大赛或职业资格鉴定，其结果可置换认定对应课程学分。

## （七）质量管理

1. 学校和系部应建立专业人才培养质量保障机制，健全专业教学质量监控管理制度，改进结果评价，强化过程评价，探索增值评价，吸纳行业组织、企业等参与评价，并及时公开相关信息，接受教育督导和社会监督，健全综合评价。完善人才培养方案、课程标准、课堂评价、实验教学、实习实训、毕业设计以及资源建设等质量保障建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达到人才培养规格要求。

2. 学校和系部应完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设、日常教学、人才培养质量的诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 专业教研组织应建立线上线下相结合的集中备课制度，定期召开教学研讨会议，利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

4. 建立完善的毕业生反馈制度，继续加强毕业生的跟踪，及时了解企业的反馈。开展毕业生质量跟踪调查的内容包括：毕业生在工作单位的思想品德表现和敬业精神；

毕业生的工作态度、工作能力和创新能力；各专业教学计划与课程设置的适应性；毕业生对学校教学与管理工作的意见和建议；用人单位对学校办学的意见和建议；先进典型事例与材料；对社会的贡献等内容。

## 九、毕业要求

在规定修业年限内，本专业学生必须至少满足以下基本条件方可毕业：

1. 修满 143.5 学分（其中：公共基础课程 49.5 学分，专业课程 94 学分）；
2. 修得学生工作部（团委）组织实施的第二课堂学分  $\geq 18$  分；
3. 达到专业培养目标和培养规格要求；
4. 大学生体质健康测试合格，由公共基础部体育教研室（部）认定；
5. 毕业设计、岗位实习均达到及格及以上；
6. 符合学校学生学籍管理规定中的相关要求；
7. 获得与本专业相关的职业资格证书或等级证书，可置换认定对应课程学分。

表 9 会展策划与管理专业相关职业资格（等级）证书置换课程学分认定表

序号	证书名称	可置换课程	认定学分
1	全国计算机等级考试（一级）合格证书	信息技术	3
2	CET-4 证书	大学英语	8
3	会展职业经理人	会展营销	3
4	会展设计师（社评备案）	会展展示设计	3

## 十、附录

附件 1：课程描述与要求

附件 2：专业人才培养方案评审意见表

## 附件 1：课程描述与要求

### （一）公共基础课程

#### 1. 思政课程

表 10 思政课程教学要求

课程名称	思想道德与法治		开课学期	1	
参考学时	48	学分	3	考核方式	考查
<p><b>（一）学生学习目标</b></p> <p>1. 素质目标：提高学生的辩证思维素养，培育学生团队合作精神，养成严谨的工作作风、爱岗敬业的工作态度，确立自觉遵守职业道德和行业规范意识。</p> <p>2. 知识目标：掌握理想信念、中国精神、中华传统美德、社会主义核心价值观等概念及其内涵，理解社会主义道德和法治的基本要求。</p> <p>3. 能力目标：能够运用道德和法律规范，正确调整自己的行为；能够运用所学理论知识解决实际生活中的问题。</p> <p><b>（二）主要内容</b></p> <p>1. 理论知识：讲授马克思主义的人生观价值观、道德观、法治观，社会主义核心价值观与社会主义法治建设的关系，帮助学生筑牢理想信念之基，培育和践行社会主义核心价值观，传承中华传统美德，弘扬中国精神，尊重和维护宪法法律权威，提升思想道德素质和法治素养。</p> <p>2. 实践内容：根据教学内容开展社会调查、志愿服务、职业道德等专题研修。</p> <p><b>（三）教学要求</b></p> <p>1. 教学方法：采用典型案例分析、课堂讨论和情境演练等方法，对学生进行正确的人生观、价值观、道德观和法制观教育，引导学生树立高尚的理想情操，养成良好的道德品质和健全的人格，提高学生分析问题和解决问题的能力。</p> <p>2. 教学模式：通过“课堂讲授”+“情境演练”等方式教学，提升学生理论联系实际的能力。</p> <p>3. 教学资源：选用马克思主义理论研究和建设工程组织编写的马工程教材；利用多媒体课件、电子书籍、电子期刊、网络教学平台等资源开展信息化教学，不断增强教学的实效性和针对性。</p> <p>4. 教学场地：多媒体教室。</p>					

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时作业成绩占 20%，出勤占 10%，课堂表现占 10%，回答问题占 10%）+期末成绩 50%。

课程名称	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论		开课学期	2	
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查

### （一）学生学习目标

1. 素质目标：热爱祖国，拥护中国共产党的领导，坚持四项基本原则，与党中央保持一致。

2. 知识目标：了解毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观的主要内容、历史地位和意义，能系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系的基本原理。

3. 能力目标：能懂得马克思主义基本原理必须同中国具体实际相结合，同中华优秀传统文化相结合才能发挥它的指导作用；能自觉运用马克思主义的立场、观点、方法分析问题和解决问题。

### （二）主要内容

毛泽东思想的主要内容及其历史地位；邓小平理论的主要内容、形成及历史地位；“三个代表”重要思想及科学发展观的形成、主要内容及历史地位。

### （三）教学要求

1. 教学方法：通过案例教学，组织学生进行案例分析，更好地把握中国共产党领导中国革命、建设和改革的历史进程。

2. 教学模式：以学生为本，注重知识的理解和拓展，做到教学相长；通过理论讲授，从整体上把握马克思主义中国化时代化第一次、第二次飞跃产生的理论成果的科学内涵、理论体系和主要内容；融入党的二十大精神，通过阅读经典著作，引导学生读原文、学经典、悟原理。

3. 教学资源：选用马克思主义理论研究和建设工程组织编写的马工程教材；利用多媒体课件、电子书籍、电子期刊、网络教学平台等教学资源开展信息化教学，不断增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时作业成绩占 20%，出勤占 10%，课堂表现占 10%，回答问题占 10%）+期末成绩 50%。

课程名称	习近平新时代中国特色社会主义思想概论			开课学期	2
参考学时	48	学分	3	考核方式	考试
<p><b>（一）学生学习目标</b></p> <p>1. 素质目标：树立正确的政治立场，增强责任意识，提高当代大学生的使命感和责任感，厚植爱国主义情怀，争做有理想、敢担当、肯吃苦、能奋斗的时代新人。</p> <p>2. 知识目标：掌握以中国式现代化全面推进建成社会主义现代化强国、实现中华民族伟大复兴的奋斗目标和战略安排，建构关于习近平新时代中国特色社会主义思想的知识体系和理论素养。</p> <p>3. 能力目标：培养学生的战略思维、创新思维、辩证思维、法治思维、底线思维、历史思维等能力，能够使用正确的思想政治术语表达思想政治观点；能够初步分析我国经济、政治和社会发展现状和社会现实问题，具有明辨是非的判断能力。</p> <p><b>（二）主要内容</b></p> <p>全面介绍与阐释习近平新时代中国特色社会主义思想的时代背景、核心要义、精神实质、科学内涵、历史地位和实践要求，牢牢把握习近平新时代中国特色社会主义思想的基本立场观点方法，引导学生提高学习理论的自觉性，增强责任感、使命感，将个人追求融入国家富强、民族振兴、人民幸福的伟大梦想之中。</p> <p><b>（三）教学要求</b></p> <p>1. 教学方法：通过开展专题教学，案例教学、小组探究等方法，使学生更好地把握新时代中国国情和世界形势。</p> <p>2. 教学模式：以系统学习和理论阐释的方式，运用理论与实践、历史与现实相结合的方法，引导学生全面深入地理解习近平新时代中国特色社会主义思想的理论体系、内在逻辑、精神实质和重大意义，增进对其科学性系统性的把握，提高学习和运用的自觉性。</p> <p>3. 教学资源：选用马克思主义理论研究和建设工程组织编写的马工程教材；利用多媒体课件、电子书籍、电子期刊、网络教学平台等教学资源开展信息化教学，不断增强教学的实效性和针对性。</p> <p>4. 教学场地：多媒体教室。</p> <p>5. 考核标准：采取过程性考核与终结考核相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时作业成绩占 20%，出勤占 10%，课堂表现占 10%，回答问题占 10%）+ 期末成绩 50%。</p>					
课程名称	形势与政策			开课学期	1-4

参考学时	32	学分	1	考核方式	考查
------	----	----	---	------	----

### （一）学生学习目标

1. 素质目标:引导学生树立科学的社会政治理想、道德理想、职业理想和生活理想,全面拓展能力,提高综合素质,塑造“诚、勤、信、行”和“有理想、有道德、有文化、有纪律”融于一体的当代合格大学生。

2. 知识目标:掌握党的创新理论和政策方针,能举例说明中国特色社会主义制度的优越性。

3. 能力目标:能用马克思主义观点和方法分析时事热点,抓住问题本质;培养学生逐步形成敏锐的洞察力和深刻的理解力,以及对职业角色和社会角色的把握能力,提高学生的理性思维能力和社会适应能力。

### （二）主要内容

人代会、党代会专题;党的建设专题;经济社会专题;国际形势及热点专题。

### （三）教学要求

1. 教学方法:理论讲授法、案例教学法、视频学习法、体验式教学法。

2. 教学模式:精选相关视频介绍当前的形势,小组进行专题探讨,布置相关专题形势与政策资料收集,使学生真切感受过去五年的工作和新时代十年的伟大变革,新时代新征程中国共产党的使命任务,深刻认识到党的二十大和党的二十届三中全会精神的内涵要义等。

3. 教学资源:利用多媒体课件、电子期刊、国内主流时事新闻网站、网络教学平台等教学资源开展信息化教学,不断增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地:多媒体教室。

5. 考核标准:采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式,总评成绩=平时成绩 50% (其中平时作业成绩占 15%,出勤占 25%,课堂表现占 10%) + 期末成绩 50%。

课程名称	中华优秀传统文化			开课学期	3
参考学时	16	学分	1	考核方式	考查

### （一）学生学习目标

1. 素质目标:开阔学生视野,提高文化素养;培养学生吸取中国传统文化精髓,学会处理人与人、人与社会之间的关系;提升高职大学生人文素养,增加爱国主义感情、社会主义道德品质,形成良好的个性、健全的人格,促进其幸福人生的发展。

2. 知识目标:掌握中华优秀传统文化的基本精神,领会中国传统哲学、礼制、艺术、科技、中医等方面文化精髓;了解中国传统思想境界、思想流派和表现形式;了

解中国古代科学、技术、艺术、中医药文化成果；了解中国传统节庆、民俗等文化特点及习俗。

3. 能力目标：能够借鉴中华优秀传统文化的科学思维方式，并运用到日常学习和生活实践；能够吸收中华优秀传统文化的智慧精髓，能感悟传统文化的精神内涵和实践魅力。

## （二）主要内容

通过对中国传统文化的思想、哲学、传统艺术、传统典章制度、传统节庆与民俗、传统科技、中医文化等内容学习，引导学生了解、掌握中华优秀传统文化基本内涵和精神实质。

## （三）教学要求

1. 教学方法：讲授法、视频教学法、案例教学法、课堂讨论法。

2. 教学模式：通过课堂讨论、视频播放等形式让学生理论联系实际，学习了解中华优秀传统文化的基本精神的文化成果。

3. 教学资源：优先选用职业教育国家规划教材、省部级精品教材；利用多媒体课件、电子书籍、电子期刊、网络教学平台等教学资源开展信息化教学，不断增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时作业成绩占 20%，出勤占 10%，课堂表现占 10%，回答问题占 10%）+期末成绩 50%。

课程名称	国家安全教育			开课学期	4
参考学时	16	学分	1	考核方式	考查

## （一）学生学习目标

1. 素质目标：增强爱国、爱校、爱集体意识和热情；树立乐观向上、自信坚强、勇于面对挫折和挑战的态度；树立正确的国家安全观。

2. 知识目标：掌握总体国家安全观的基本内涵，了解国家安全的多维度、全方位特点，理解新时代我国国家安全面临的复杂形势；了解新时代国家安全是以人民安全为宗旨的核心理念，理解人民安全在国家安全中的地位；掌握新时代政治安全、经济安全、军事、科技、文化、社会安全等相关理念。

3. 能力目标：能够运用总体国家安全观指导实际学习、工作与生活，学会以安全为前提下的国家安全防护及自我保护、沟通及解决问题的能力。

## （二）主要内容

主要根据国家安全形势和教育部关于高校国家安全教育要点，结合高职院校学生思想实际，使高职院校学生牢固树立国家安全意识，培养学生爱国精神，使其矢志不渝听党话、跟党走，不断成为建设社会主义现代化强国的可靠接班人。

## （三）教学要求

1. 教学方法：采取讲授法、案例教学法、课堂讨论法、引导教学法、角色扮演法、情境教学法、任务驱动法等。从我国的国内国际安全形势出发，对学生进行总体国家安全观的教育，牢固树立学生的时代使命和国家安全意识，提高学生的政治理论水平，培养学生积极维护和塑造国家安全。

2. 教学模式：为体现“教学做合一”的教学理念，采用形式丰富多样的教学方法，让学生掌握总体国家安全观的基本内涵，了解国家安全教育的重要性。

3. 教学资源：利用多媒体课件、电子书籍、电子期刊、网络教学平台等教学资源开展信息化教学，不断增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时作业成绩占 20%，出勤占 10%，课堂表现占 10%，回答问题占 10%）+期末成绩 50%。

## 2. 通识课程

表 11 通识课程教学要求

课程名称	大学生心理健康教育			开课学期	2
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查
<b>（一）学生学习目标</b>					
1. 素质目标：提高全体学生的心理素质，充分开发自身潜能，培养学生乐观、向上的心理品质，不断提高自身的身心素质，促进学生人格的健全发展。					
2. 知识目标：了解大学生心理健康教育的基本理论和基本知识，理解维护心理健康的重要意义，掌握普通心理学、健康心理学、积极心理学以及心理健康自我维护的原理和知识。					
3. 能力目标：能够运用所学习的心理健康的知识、方法和技能，深入分析大学生中常见的心理问题，并提出有意义的解决思路；运用所掌握的心理健康教育原理，分析自己心理素质方面存在的优劣势，并提出建设性的解决方案。					

## （二）主要内容

理论部分主要包括关注心理健康、完善自我意识和优化个性品质、学会情绪管理、调节学习心理、应对挫折与压力、解读恋爱心理、和谐人际关系、生命教育与心理危机干预等内容。实践部分结合学生实际，开展团体心理辅导、心理剧表演、心理健康普查、主题心理班会、心理咨询体验等活动。

## （三）教学要求

1. 教学方法：讲授法、案例法、分组讨论法、团体训练法、个案分享法。
2. 教学模式：以影响学生心理健康的各个因素为任务开展研讨活动。
3. 教学资源：优先选用职业教育国家规划教材、省部级精品教材；利用多媒体课件、电子书籍、电子期刊、网络教学平台等教学资源开展信息化教学，不断增强教学的实效性和针对性。
4. 教学场地：多媒体教室
5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩(50%)+期末成绩(50%)。

课程名称	军事理论			开课学期	1
参考学时	36	学分	2	考核方式	考查

## （一）学生学习目标

1. 素质目标：培养严明的组织纪律观念；培养敬业乐业、精益求精的工作作风；培养学生交流、沟通能力；培养团队协作意识。
2. 知识目标：了解我国的国防历史和现代化国防建设的现状，增强依法建设国防的观念；了解世界军事及我国周边安全环境，增强国家安全意识；了解高科技，明确高技术对现代战争的影响。
3. 能力目标：具备对军事理论基本知识进行正确认知、理解、领悟和宣传的能力。

## （二）主要内容

中国国防；国家安全；军事思想；现代战争；信息化装备。

## （三）教学要求

1. 教学方法：综合运用讲授法、案例法、分组讨论法等方法，充分运用信息化手段开展教学。
2. 教学模式：采用线上线下相结合方式教学。线上利用学习平台提供课程资料、拓展视频，方便学生预习复习；线下课堂开展互动教学，组织学生进行案例分析、讨论汇报等活动，及时答疑解惑，提升学习效果。

3. 教学资源：优先选用职业教育国家规划教材、省部级精品教材；利用多媒体课件、线上优质课程、军事类网站资讯、网络教学平台等教学资源开展信息化教学，不断增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 60%（其中平时作业成绩占 30%，出勤占 10%，课堂表现占 10%，回答问题占 10%）+期末成绩 40%。

课程名称	军事技能			开课学期	1
参考学时	112	学分	2	考核方式	考查

### （一）学生学习目标

1. 素质目标：提高学生思想素质，具备军事素质，保持心理素质，培养身体素质，增强组织纪律观念，培养令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风。

2. 知识目标：熟悉并掌握单个军人徒手队列动作的要领、标准；

3. 能力目标：掌握内务制度与生活制度，列队动作基本要领。具备一定的个人军事基础能力及突发安全事件应急处理能力。

### （二）主要内容

军事训练

### （三）教学要求

1. 教学方法：示范教学法由教官进行标准动作示范，让学生直观学习；分解练习法将复杂队列动作分解为多个环节，逐步指导学生掌握；模拟训练法设置模拟实战场景、应急事件场景，提升学生应对能力；竞赛激励法组织队列比赛、内务评比等活动，激发学生训练积极性。

2. 教学模式：实施集中训练与分散巩固相结合的教学模式。

3. 教学资源：训练装备配备符合标准的训练枪械（模拟枪）、军体器材；防护用具准备齐全的头盔、护膝等，保障训练安全。

4. 教学场地：训练场。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 30%（其中平时训练占 20%，出勤占 10%）+技能考核成绩 50%+理论考核成绩 20%。

课程名称	劳动教育			开课学期	1
参考学时	16	学分	1	考核方式	考查

### （一）学生学习目标

1. 素质目标：树立崇尚劳动的价值观；养成踏实肯干、忠于职守、敬业奉献、精益求精的劳动精神、工匠精神和爱岗敬业、争创一流、艰苦奋斗、勇于创新、淡泊名利、甘于奉献的劳模精神。

2. 知识目标：了解马克思主义劳动思想；了解劳动精神、工匠精神、劳模精神的定义和内涵。

3. 能力目标：能使用专业技能进行劳动实践；能设计策划劳动实践的内容与过程；能使用信息化手段对劳动实践的成果进行总结归纳与评价。

## （二）主要内容

劳动理论、劳动精神、劳动素养。

## （三）教学要求

1. 教学方法：采用讲解、多媒体演示、小组讨论、课堂互动、知识链接等多种方法，努力为学生创设更多知识应用的机会。

2. 教学模式：课堂教学、专题讲座等理论教学模式。

3. 教学资源：优先选用职业教育国家规划教材、省部级精品教材；利用课程学习网站为学生提供集图、文、声、像于一体的自主学习网络平台。

4. 教学场地：多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 40%+期末成绩 60%。

课程名称	体育			开课学期	1-4
参考学时	112	学分	7	考核方式	考查

## （一）学生学习目标

1. 素质目标：学会通过体育活动等方法来提高体魄和调控情绪；形成克服困难的坚强意志品质；建立和谐的人际关系，具有良好的合作精神和思想道德。

2. 知识目标：掌握运动人体科学基础理论，理解体质健康评价标准与方法论精通 2-3 项专项运动技术体系，具备运动损伤防护与康复知识。

3. 能力目标：掌握 1-2 项基本技能和保健方法，具备多项体育项目的赏析能力。

## （二）主要内容

1. 高等学校体育、体育卫生与保健、身体素质练习与考核；

2. 体育保健课程、运动处方、康复保健与适应性练习等；

3. 学生体质健康标准测评。

## （三）教学要求

1. 教学方法：采用个性化指导、启发式提问、多媒体演示、讲授法、示范法、分解法、实践操作法等。
2. 教学模式：分层分类教学；课内外一体化。
3. 教学资源：提供篮球、羽毛球等专项技能教学视频库，以及运动损伤处理、营养科学等理论课程数字化资源。
4. 教学场地：学校多媒体教室、室内外运动场、操场等。
5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时作业和测验成绩占 30%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 50%。

课程名称	大学英语			开课学期	1-2
参考学时	128	学分	8	考核方式	考试

### （一）学生学习目标

1. 素质目标：培养坚持中国立场，具有国际视野的人才；培养沟通中善于倾听与协商，尊重他人，具有同理心与同情心的优良品质；锤炼尊重事实、谨慎判断、公正评价、善于探究的思维品格。

2. 知识目标：掌握必要的英语语音、词汇、语法、语篇和语用知识体系；掌握不同语境适用的策略，有效完成日常生活和职场情境中的沟通任务；了解英语学习策略理论，掌握资源选择、过程监控和学习效果评价的相关知识。

3. 能力目标：具备必要的英语听、说、读、看、写、译技能；能够辨析语言和文化中的具体现象；能运用恰当的英语学习策略，制定学习计划、选择学习资源、监控学习过程、评价学习效果。

### （二）主要内容

1. 掌握词汇、语法、语篇和语用等职场涉外沟通和应用的语言知识。

2. 理解和掌握涵盖哲学、经济、科技、教育、历史、文学、艺术、社会习俗、地理概况，以及中外职场文化和企业文化等文化知识，比较文化异同，汲取文化精华，加深对中华优秀传统文化、革命文化和社会主义先进文化的认同。

3. 运用英语进行有效听、说、读、写、看、译，对话、讨论、辩论、谈判等互动。

### （三）教学要求

1. 教学方法：采用项目导向法、以学生为中心的启发式教学法、形象讲授法、分组讨论法、情境交际法、任务驱动法、视听教学法等激发学习兴趣，提升学习效果。

2. 教学模式：分层次教学；课堂讲授；视听说课：强化语言的的实际应用能力。

3. 教学资源：优先选用职业教育国家规划教材、省部级精品教材；利用超星学习通、音标软件、教材配套 APP 等开展信息化教学，不断增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时作业和测验成绩占 30%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 50%。

课程名称	大学语文			开课学期	1
参考学时	32	学分	2	考核方式	考试

### （一）学生学习目标

1. 素质目标：树立正确的人生观和价值观，完成学生文化人格的塑造；学会自学的方法，树立终身学习的理念。
2. 知识目标：掌握汉语言文字表达方法，树立语言规范意识；掌握阅读、分析和欣赏文学作品的基本方法；掌握职业书面表达的基本知识。
3. 能力目标：具备对人类美好情感的感受能力以及对美文的阅读欣赏能力；具有作品的阅读欣赏能力和基础应用写作能力。

### （二）主要内容

1. 古今中外优秀文学作品赏析；
2. 口语表达、朗诵等基本知识及表达；
3. 通知、计划、总结、消息等基础应用写作知识及训练。

### （三）教学要求

1. 教学方法：讲授法、讨论法、情境教学法、问题导向教学法、比较教学法等。
2. 教学模式：结合校园文化和职业岗位需求，实行讲授结合训练的教学模式，指导学生学习和运用语文知识与技能，同时也指导学生积极参与经典诵读、演讲、写作、书法等各类语言文字应用实践。
3. 教学资源：优先选用职业教育国家规划教材、省部级精品教材；利用超星学习通等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，不断增强教学的实效性和针对性。
4. 教学场地：多媒体教室。
5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时作业和测验成绩占 30%，出勤占 5%，课堂表现占 15%）+期末成绩 50%。

课程名称	信息技术			开课学期	1
------	------	--	--	------	---

参考学时	48	学分	3	考核方式	考试
------	----	----	---	------	----

### (一) 学生学习目标

1. 素质目标：培养学生形成规范的操作习惯、养成良好的职业行为习惯；培养学生拥有团队意识和职业精神，善于独立思考和主动探究，为学生职业能力的持续发展奠定基础。

2. 知识目标：掌握 WPS 各项知识；掌握信息、信息技术、信息社会、信息素养、职业文化、信息安全等相关基础知识；理解机器人流程自动化基本概念；掌握主程序设计语言 Python 的基本语法、流程控制、数据类型、函数、模块、文件操作、异常处理等；掌握大数据、人工智能、云计算、现代通信技术、物联网、数字媒体、虚拟现实、区块链的概念、发展历程及特点，了解相关技术及平台。

3. 能力目标：培养学生沟通交流、自我学习的能力；培养学生搜集信息、整理信息、发现问题、分析问题和解决问题的能力；提高学生实践动手能力、观察与创新思维、解决问题能力及书面与口头表达能力。

### (二) 主要内容

各种文档处理、信息检索、大数据、人工智能、现代通信技术等内容。

### (三) 教学要求

1. 教学方法：采用讲授法、引导教学法、讨论法、情境教学法、任务驱动法、实训作业法、自主学习法等。

2. 教学模式：线上线下相结合的教学模式。

3. 教学资源：优先选用职业教育国家规划教材、省部级精品教材；采用全国计算机等级考试模拟系统，为学生提供模拟环境和考试题库。

4. 教学场地：多媒体教室、计算机机房。

5. 考核标准：采取过程性评价（50%）与终结性评价（50%）结合的考核方式，总评成绩=平时成绩(50%)+期末成绩(50%)。

课程名称	创新创业教育基础			开课学期	2
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查

### (一) 学生学习目标

1. 素质目标：培养“敢闯会创”精神与抗压能力，强化团队协作，树立职业道德与可持续发展理念。

2. 知识目标：掌握创新思维方法论；理解创业核心要素：市场需求分析、商业模式画布、最小可行性产品设计；熟悉创业政策法规、知识产权保护及企业社会责任内

涵。

3. 能力目标：具有用逆向思维解决复杂问题，提出可行方案的创新能力；能够独立完成商业计划书撰写与路演，借助模拟运营掌握财务、协作与风控技巧；具有对接创业扶持政策与社会资源的整合能力。

### （二）主要内容

讲解创业概念、类型、创业者特质并分析政策环境，筑牢理论根基；通过案例实操模拟创业流程，锻炼团队协作等实操能力，助力学员系统掌握创业核心能力，降低试错风险。

### （三）教学要求

1. 教学方法：讲授法、案例分析法等。
2. 教学模式：线上与线下相结合教学，以适应不同学生的学习需求。
3. 教学资源：优先选用职业教育国家规划教材、省部级精品教材；利用超星学习通等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，不断增强教学的实效性和针对性。
4. 教学场地：多媒体教室。
5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 40%（其中平时作业成绩占 20%，出勤占 10%，课堂表现占 10%，回答问题占 10%）+期末成绩 60%。

课程名称	职业发展与就业指导			开课学期	1、3
参考学时	24	学分	1.5	考核方式	考查

### （一）学生学习目标

1. 素质目标：具有爱党、爱国的情感；具有较强的责任感、崇尚科学精神；具有勇于奋斗、乐观向上的精神。
2. 知识目标：了解职业的基本内容，掌握分析职业环境的基本方法；了解专业技术领域现状及发展趋势。
3. 能力目标：具备自信、积极、乐观的人生态度，能够积极展现自我，勇于挑战；掌握一定的面试技巧，能够应对各种面试问题及突发情况。

### （二）主要内容

就业保护力建设模块解析劳动合同、五险一金等法规政策；教授简历撰写、面试模拟等实操技巧；校企合作岗位实践、沙盘推演等。

### （三）教学要求

1. 教学方法：讲授法、案例分析法等。

2. 教学模式：线上与线下相结合教学，以适应不同学生的学习需求。
3. 教学资源：优先选用职业教育国家规划教材、省部级精品教材；利用超星学习通等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，不断增强教学的实效性和针对性。
4. 教学场地：多媒体教室。
5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时作业成绩占 20%，出勤占 10%，课堂表现占 10%，回答问题占 10%）+期末成绩 50%。

课程名称	公共艺术		开课学期	2	
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查

### （一）学生学习目标

1. 素质目标：提升学生的审美能力和艺术修养，培养对公共艺术特别是手工艺术的浓厚兴趣和爱好；通过动手实践，激发学生的创造力和想象力，增强团队协作能力；加深学生对传统与现代手工艺的理解，弘扬中华优秀传统文化。

2. 知识目标：掌握公共艺术的基本概念、发展历程及手工艺术的基本技能和技法；了解不同手工材料的性能和特点，熟悉各类手工艺术作品的创作流程和方法；理解手工艺术与人们生活、文化、社会之间的联系和影响。

3. 能力目标：能够独立完成手工艺品的设计和制作，具备较强的动手能力和实践能力；能够运用所学知识和技能，对手工作品进行欣赏、分析和评价；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的手工艺项目，具备良好的沟通协调能力。

### （二）主要内容

学习剪纸、折纸艺术等的基本概念与分类、材料的选择与应用、设计原理与美学原理等；动手制作各类手工作品（如剪纸、折纸、超轻黏土等）、团队协作手工项目设计与实施、手工作品展示与交流。

### （三）教学要求

1. 教学方法：讲授法、示范法、实践操作法、分组讨论法等。
2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生技能与能力的全面发展。
3. 教学资源：优先选用职业教育国家规划教材、省部级精品教材；利用超星学习通等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，不断增强教学的实效性和针对性。
4. 教学场地：学校美术实训室或多媒体教室。
5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时作业成绩占 30%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 50%。

## （二）专业（技能）课程

### 1. 专业基础课程

表 12 专业基础课程教学要求

课程名称	管理学基础			开课学期	1
参考学时	48	学分	3	考核方式	考试
<p><b>（一）学生学习目标</b></p> <p><b>1.素质目标：</b></p> <p>（1）塑造正确的世界观、人生观、价值观，通过学习，掌握事物发展规律，通晓天下道理，丰富学识，增长见识，塑造品格，努力成为德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。</p> <p>（2）培养学生实事求是的学风和创新意识、创新精神和职业道德素养。</p> <p>（3）培养学生主动维护商业伦理，主动承担企业社会责任。</p> <p>（4）培养学生持续创新、勇于挑战的企业家精神</p> <p><b>2.知识目标：</b></p> <p>（1）掌握管理的定义、本质、职能（计划、组织、领导、控制、创新）及管理者的角色与技能。</p> <p>（2）理解管理学理论的历史演变（古典理论、行为科学、现代管理流派）及其时代背景。</p> <p>（3）了解决策类型、过程及影响因素，掌握 PEST、SWOT、决策树等分析工具。</p> <p>（4）掌握组织设计原则、结构类型（如机械式与有机式）、组织文化与变革。</p> <p>（5）熟悉领导理论（特质理论、权变理论）、激励理论（需求层次、双因素理论）及沟通模型。</p> <p>（6）理解控制类型、过程及风险管理方法（如危机预警流程）。</p> <p>（7）掌握创新类型、组织变革路径及学习型组织特征。</p> <p>（8）了解互联网时代的管理挑战及大数据、信息技术在管理中的应用。</p> <p><b>3.能力目标：</b></p> <p>（1）能够运用 PEST、SWOT 等工具分析企业内外部环境，并制定科学决策方案。</p> <p>（2）通过案例模拟，掌握不确定情境下的决策方法</p> <p>（3）能够设计合理的组织结构，并解决组织整合中的矛盾</p> <p>（4）在小组项目中实践团队分工、冲突管理与有效沟通技巧。</p> <p>（5）识别管理实践中的问题（如激励失效、沟通障碍），提出针对性改进措施。</p> <p>（6）运用 PDCA 循环、甘特图等工具优化计划与控制流程。</p>					

- (7) 结合互联网技术提出管理创新建议（如数字化转型）。
- (8) 分析组织变革阻力，设计变革推动策略（如勒温变革模型）。

## （二）主要内容

- 1.管理的内涵与本质
- 2.管理理论的历史演变
- 3.决策与决策过程
- 4.环境分析与理性决策
- 5.决策的实施与调整
- 6.组织设计
- 7.人员配备
- 8.组织文化
- 9.领导的一般理论
- 10.激励
- 11.沟通
- 12.控制的类型与过程
- 13.控制的方法与技术
- 14.风险控制与危机管理
- 15.创新原理
- 16.组织创新

## （三）教学要求

1.教学方法：采用项目式教学、课堂讲授与案例相结合的教学方法进行课程的教学

2.教学模式：采用“理论讲授+案例分析+实践体验+互动研讨”的混合教学模式，结合线上线下资源，通过企业案例，项目式学习，培养学生分析决策、团队协作及创新能力，强化管理伦理与系统思维。

3.教学资源：选用高教出版社的马克思主义理论研究和建设工程重点教材《管理学》，利用多媒体课件、电子书籍、网络教学平台等教学资源开展线上线下教学，不断增强教学的实效性和针对性。

4.教学场地：多媒体教室

5.考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 40%（其中平时作业占 15%，出勤占 10%，课堂表现占 15%）+期末成绩 60%。

课程名称	会展概论			开课学期	1
参考学时	64	学分	4	考核方式	考试

### （一）学生学习目标

1. 素质目标：培养学生良好的职业道德和敬业精神，使其具备严谨的工作态度和团队合作意识；激发学生对会展行业的兴趣和热情，引导学生树立创新意识和市场观念；帮助学生理解会展活动在经济发展和文化交流中的重要作用，增强其对会展行业的认同感和责任感。

2. 知识目标：掌握会展的基本概念、类型、特点和功能，了解会展活动的起源、发展及其趋势；熟悉会展行业的产业链构成、主要业务环节和运作模式；掌握会展项目策划、组织、实施和评估的基本理论和方法；了解会展市场调研、营销、品牌建设等方面的知识；熟悉会展场馆的运营管理、服务规范和安全要求；了解会展活动中的法律法规和政策规定。

3. 能力目标：能够运用会展学知识分析和解决实际会展问题，具备较强的会展策划能力、组织协调能力、沟通能力和创新能力；能够独立完成会展项目策划方案的设计、会展活动的组织与实施等工作，具备一定的会展实践能力；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的会展项目，具备良好的团队协作能力和沟通能力。

### （二）主要内容

会展的概念；会展行业的特点；会展项目的类型；会展发展历史；发达国家会展业现状；我国会展业发展现状与趋势；会展人才的素质构成。

### （三）教学要求

1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、小组讨论法、项目驱动法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣 and 主动性，提高教学效果。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。通过课堂讲授、案例分析、实践操作等多种方式，使学生在掌握会展学理论知识的同时，能够将其应用于实际会展问题的解决中。

3. 教学资源：优先选用“十四五”《会展概论》教材，结合国内外优秀的会展案例集和学术著作；利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频讲座、在线测试等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 40%（其中平时成绩占 20%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 60%。

课程名称	经济学基础	开课学期	3
------	-------	------	---

参考学时	48	学分	3	考核方式	考试
<p><b>(一) 学生学习目标</b></p> <p>1. 素质目标:</p> <p>(1) 培养对身边经济现象和经济政策的敏锐感。</p> <p>(2) 树立经济意识、市场意识、成本意识和竞争意识。</p> <p>(3) 通过完成项目作业和小组作业增强团队协作素质和精神。</p> <p>(4) 通过完成课外阅读、资料查找和分析任务提高经济自我学习和分析素质。</p> <p>(5) 理论联系实际, 指导自己的理性消费和高效资源分配的能力;</p> <p>(6) 具有强烈的资源稀缺意识, 养成节约资源、保护环境的高度自觉行为, 培养学生树立正确的人生价值观;</p> <p>(7) 培养和提升创造性、建设性解决问题的素养, 培养学生的社会责任感和历史使命感;</p> <p>2. 知识目标:</p> <p>(1) 掌握西方经济学的研究对象、研究内容、研究方法和发展历程;</p> <p>(2) 掌握需求和供给以及市场价格作用原理;</p> <p>(3) 掌握基数效用理论和序数效用理论的基本内容;</p> <p>(4) 掌握生产要素合理投入的分析方法;</p> <p>(5) 掌握成本和收益理论及其分析方法;</p> <p>(6) 掌握四种市场结构类型中产量和价格的确定;</p> <p>(7) 掌握市场失灵原因和各种微观经济政策。</p> <p>3. 能力目标:</p> <p>(1) 能运用需求、供给分析方法对简单的经济现象进行分析;</p> <p>(2) 能运用基数效用理论和序数效用理论对消费者行为进行简单分析;</p> <p>(3) 能对生产要素的合理投入进行分析;</p> <p>(4) 能运用成本与收益理论对企业的长期和短期成本进行分析;</p> <p>(5) 能运用市场理论对四种市场结构类型中产量和价格的确定进行分析;</p> <p>(6) 能运用各种微观经济政策、市场因素和政府作用解决市场失灵问题进行分析。</p> <p><b>(二) 主要内容</b></p> <p>1. 导论</p> <p>2. 需求、供给和均衡价格</p> <p>3. 消费者选择</p> <p>4. 企业的生产和成本</p> <p>5. 完全竞争市场</p>					

- 6.不完全竞争市场
- 7.生产要素市场和收入分配
- 8.一般均衡与效率
- 9.市场失灵和微观经济政策

### (三) 教学要求

1. 教学方法：用启发式、讨论式、案例分析等教学方法，充分利用多媒体等现代化教学手段，整体优化教学过程和教学内容，调动学生学习的积极性。

2. 教学模式：采用多元化的教学方法，注重理论联系实际, 培养学生的经济思维和分析能力。

3. 教学资源：选用高教出版社的马克思主义理论研究和建设工程重点教材《西方经济学》第二版上册；利用多媒体课件、电子书籍、电子期刊、网络教学平台等教学资源开展线上线下教学，不断增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：多媒体教室

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 40%（其中平时作业占 15%，出勤占 10%，课堂表现占 15%）+期末成绩 60%。

课程名称	会展文案写作		开课学期	4
参考学时	32	学分	2	考核方式
				考查

### (一) 学生学习目标

1. 素质目标：培养学生良好的文字表达能力和沟通能力，使其具备严谨的逻辑思维和创新意识；激发学生对会展文案写作的兴趣和热情，引导学生树立正确的文案价值观，注重文案的规范性和实用性；帮助学生理解文案在会展活动中的重要性，增强其对会展行业的认同感和责任感。

2. 知识目标：掌握会展文案写作的基本概念、类型、特点和功能，了解会展文案在会展活动策划、组织、推广和总结等环节中的应用；熟悉会展文案写作的基本格式、结构和语言风格，掌握不同类型会展文案的写作要求和技巧；了解会展活动的流程和相关专业知识，为文案写作提供背景支持；掌握一定的市场营销、公关传播等知识，以便更好地撰写具有吸引力和说服力的文案。

3. 能力目标：能够运用所学知识和技能，独立完成各类会展文案的撰写，如策划书、邀请函、新闻稿、宣传文案等，具备较强的文案写作能力和文字表达能力；能够对会展文案进行有效的修改和润色，提高文案的质量和可读性；能够根据会展活动的需求和目标受众，选择合适的文案类型和表达方式，具备一定的文案策划和创意能力；

能够积极参与团队合作，共同完成复杂的文案写作项目，具备良好的沟通能力和团队协作能力。

## （二）主要内容

1. 会展调研立项阶段的文案：调查问卷、市场调研文案、会展策划书；
2. 会展招商招展阶段文案：会展招展和招商说明书、招商招展函、参展商观众邀请函、参展说明书；
3. 会展实施阶段文案：会展合同、会展新闻稿、展商手册；
4. 会展总结阶段的文案：会展评估报告、展后工作总结。

## （三）教学要求

1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、小组讨论法、项目驱动法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣 and 主动性，提高教学效果。通过讲解理论知识、分析实际案例、组织课堂讨论和开展写作实践等方式，使学生在掌握会展文案写作技巧的同时，能够将其应用于实际工作中。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。在教学过程中，将理论知识讲解与实际写作练习相结合，通过布置写作任务、组织写作比赛、开展文案评审等活动，让学生在实践中不断提高写作水平。

3. 教学资源：优先选用“十四五”职业教育相关教材，结合国内外优秀的会展文案案例集和写作教程；利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频讲座、在线测试、文案模板等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时成绩占 30%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 50%。

课程名称	旅游概论			开课学期	1
参考学时	64	学分	4	考核方式	考查

## （一）学生学习目标

1. 素质目标：培养学生对旅游行业的热爱和职业素养，使其具备良好的服务意识和团队合作精神；激发学生对旅游文化的兴趣和热情，引导学生树立可持续发展的旅游观念；帮助学生理解旅游活动对社会、经济、文化、环境等方面的影响，增强其社会责任感和环保意识。

2. 知识目标：掌握旅游的基本概念、类型、特点和功能，了解旅游活动的起源、

发展及其趋势；熟悉旅游行业的构成要素，包括旅游资源、旅游市场、旅游产品、旅游服务等；了解旅游目的地的规划与开发、旅游企业的经营管理等方面的知识；掌握旅游市场调研、旅游产品设计、旅游营销等方面的基本理论和方法；熟悉旅游法律法规和政策，了解旅游行业的发展动态和前沿趋势。

3. 能力目标：能够运用旅游学知识分析和解决实际旅游问题，具备较强的旅游策划能力、组织协调能力、沟通能力和创新能力；能够独立完成旅游线路设计、旅游活动策划、旅游市场调研等任务，具备一定的旅游实践能力；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的旅游项目，具备良好的团队协作能力和沟通能力。

## （二）主要内容

旅游概述；旅游行业；旅游资源；旅游市场；旅游产品；旅游服务旅游目的地管理；旅游法规与政策；旅游案例分析与实践。

## （三）教学要求

1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、小组讨论法、项目驱动法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣 and 主动性，提高教学效果。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。通过课堂讲授、案例分析、实践操作等多种方式，使学生在掌握旅游学理论知识的同时，能够将其应用于实际旅游问题的解决中。

3. 教学资源：优先选用“十四五”《旅游概论》教材，结合国内外优秀的会展案例集和学术著作；利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频讲座、在线测试等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时成绩占 20%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 50%。

课程名称	会展设计与展台布置（AutoCAD 应用）		开课学期	3	
参考学时	64	学分	4	考核方式	考试

## （一）学生学习目标

1. 素质目标：培养学生严谨的设计态度和创新思维，使其具备良好的审美能力和空间想象力；通过实践操作，增强学生的动手能力和团队协作精神；引导学生树立规范的设计意识，注重设计的实用性和安全性。

2. 知识目标：掌握会展设计与展台布置的基本概念、类型、特点和功能，了解会

展设计的发展趋势和行业标准；熟悉 AutoCAD 软件的基本功能和操作方法，包括绘图命令、编辑命令、图层管理、标注尺寸等；了解会展空间的规划与布局原则，掌握展台设计的基本流程和方法。

3. 能力目标：能够熟练运用 AutoCAD 软件绘制会展设计图纸，包括平面图、立面图、剖面图、效果图等，具备较强的设计绘图能力；能够运用所学知识和技能，独立完成会展设计项目，包括展台设计、展位布置、展示道具设计等，具备一定的设计实践能力；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的会展设计项目，具备良好的沟通能力和团队协作能力。

## （二）主要内容

会展设计概述；AutoCAD 软件基础；会展空间规划与布局；展台设计与布置；AutoCAD 在会展设计中的应用；会展设计案例分析与实践。

## （三）教学要求

1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、小组讨论法、项目驱动法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣 and 主动性，提高教学效果。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。通过课堂讲授、软件操作演示、实践练习、项目实践等多种方式，使学生在掌握会展设计理论知识的同时，能够熟练运用 AutoCAD 软件进行设计绘图。

3. 教学资源：优先选用“十四五”职业教育相关教材，结合国内外优秀的会展设计案例集和 AutoCAD 教程；利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频讲座、在线测试、设计图纸模板等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校实训室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 40%（其中平时成绩占 20%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 60%。

课程名称	商务礼仪与沟通			开课学期	4
参考学时	48	学分	3	考核方式	考试

## （一）学生学习目标

1. 素质目标：培养学生良好的职业道德和职业形象，使其具备严谨的工作态度和敬业精神；增强学生的跨文化交际意识和团队合作能力，提升其在商务活动中的综合素质和职业素养；引导学生树立正确的商务礼仪观念，注重细节，展现专业形象。

2. 知识目标：掌握商务礼仪的基本概念、原则和规范，包括个人形象礼仪、社交

礼仪、商务活动礼仪等；了解商务沟通的基本理论和技巧，包括沟通的类型、过程、障碍及解决方法；熟悉不同商务场景下的礼仪要求和沟通策略，如商务会议、商务谈判、商务宴请等。

3. 能力目标：能够运用所学礼仪知识和沟通技巧，规范自身在商务活动中的言行举止，展现良好的职业形象；具备较强的商务沟通能力，能够有效地表达自己的观点，倾听他人意见，解决商务沟通中的问题；能够根据不同商务场景和文化背景，灵活运用礼仪规范和沟通策略，具备跨文化交际能力。

## （二）主要内容

商务礼仪概述；个人形象礼仪；社交礼仪；商务活动礼仪；商务沟通基础；商务沟通技巧；跨文化商务礼仪与沟通；商务礼仪与沟通实践。

## （三）教学要求

1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、情景模拟法、小组讨论法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣 and 主动性，提高教学效果。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。通过课堂讲授、案例分析、情景模拟、实践练习等多种方式，使学生在掌握商务礼仪与沟通理论知识的同时，能够将其应用于实际商务活动中。

3. 教学资源：优先选用“十四五”职业教育相关教材，结合国内外优秀的商务礼仪案例集和沟通技巧教程；利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频讲座、在线测试等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校商务谈判实训室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时成绩占 30%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 50%。

课程名称	会展英语			开课学期	4
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查

## （一）学生学习目标

1. 素质目标：培养学生良好的职业道德和职业形象，使其具备严谨的工作态度和敬业精神；增强学生的跨文化交际意识和团队合作能力，提升其在商务活动中的综合素质和职业素养；引导学生树立正确的商务礼仪观念，注重细节，展现专业形象。

2. 知识目标：掌握会展英语的基本概念、术语和表达方式，熟悉会展活动的流程和主要业务工作内容；了解会展行业的现状和发展趋势，掌握会展相关英语词汇及表

达；了解不同国家和地区的会展文化背景和礼仪规范。

3. 能力目标：能够运用所学知识和技能，规范自身在会展活动中的言行举止，展现良好的职业形象；具备较强的会展英语沟通能力，能够有效地表达自己的观点，倾听他人意见，解决商务沟通中的问题；能够根据不同商务场景和文化背景，灵活运用礼仪规范和沟通策略，具备跨文化交际能力。

### （二）主要内容

会展英文实用词汇与表达；会展邀约用语；英文会展邀请函的撰写；会展场地的预订；会展接待用语；会展业务洽谈用语；会展用餐与观光服务用语。

### （三）教学要求

1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、情景模拟法、小组讨论法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣 and 主动性，提高教学效果。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。通过课堂讲授、案例分析、情景模拟、实践练习等多种方式，使学生在掌握会展英语理论知识的同时，能够将其应用于实际会展活动中。

3. 教学资源：优先选用“十四五”职业教育相关教材，结合国内外优秀的会展案例集和英语教程；利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频讲座、在线测试等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校实训室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 40%（其中平时成绩占 20%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 60%。

## 2. 专业核心课程

表 13 专业核心课程教学要求

课程名称	会展项目管理		开课学期	2	
参考学时	48	学分	3	考核方式	考试
<p>（一）学生学习目标</p> <p>1. 素质目标：培养学生良好的职业道德和职业素养，使其具备严谨的工作态度和团队合作精神；增强学生的跨文化交际意识和创新能力，提升其在会展活动中的综合素质。</p> <p>2. 知识目标：掌握会展项目管理的基本概念、流程和方法，熟悉会展活动的策划、</p>					

组织、实施和控制过程；了解会展行业的现状和发展趋势，掌握会展相关英语词汇及表达。

3. 能力目标：能够运用所学知识和技能，规范自身在会展活动中的言行举止，展现良好的职业形象；具备较强的会展项目管理能力，能够有效地表达自己的观点，倾听他人意见，解决商务沟通中的问题；能够根据不同商务场景和文化背景，灵活运用礼仪规范和沟通策略，具备跨文化交际能力。

## （二）主要内容

1. 展览立项策划与可行分析；
2. 展览项目管理内容和方法；
3. 展览项目品牌塑造与公关宣传；
4. 展览项目营销管理与实施；
5. 展览项目组织与人力资源管理；
6. 展览项目现场管理与服务；
7. 展览项目安全与危机管理；
8. 展览评估与后续工作管理。

## （三）教学要求

1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、情景模拟法、小组讨论法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣和主动性，提高教学效果。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。运用“精讲+多练”的教学方式，以“学生为中心”组织教学活动，突出技能训练，根据课程内容设置展位观察、项目立项、合同拟定、展后评估等实践任务，提升教学效果。

3. 教学资源：优先选用“十四五”职业教育相关教材，结合国内外优秀的会展案例集和项目管理教程；利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频讲座、在线测试、设计图纸模板等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 40%（其中平时成绩占 20%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 60%。

课程名称	会展策划			开课学期	3
参考学时	64	学分	4	考核方式	考试

### **（一）学生学习目标**

1. 素质目标：培养学生良好的职业道德和敬业精神，使其具备严谨的工作态度和团队合作意识；激发学生对会展行业的兴趣和热情，引导学生树立创新意识和市场观念；帮助学生理解会展策划在会展活动中的重要性，增强其对会展行业的认同感和责任感。

2. 知识目标：掌握会展策划的基本概念、原理和方法，包括会展策划的流程、内容、原则等；了解会展活动的类型、特点和运作模式，熟悉会展行业的市场环境和发展趋势；掌握会展市场调研、数据分析、创意构思等方面的知识和技能；熟悉会展活动的组织与实施流程，包括场地选择、活动安排、人员组织等。

3. 能力目标：能够运用所学知识和技能，独立完成会展策划方案的设计，具备较强的策划能力和创新思维；能够对会展策划方案进行有效的评估和优化，提高方案的可行性和实施效果；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的会展策划项目，具备良好的沟通能力和团队协作能力。

### **（二）主要内容**

1. 会展策划；
2. 会展立项策划；
3. 会展招展策划与管理；
4. 会展招商策划与管理；
5. 会展现场策划与管理；
6. 会展相关活动策划与管理；
7. 会展的后续工作管理等。

### **（三）教学要求**

1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、小组讨论法、项目驱动法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣 and 主动性，提高教学效果。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。通过课堂讲授、案例分析、实践操作等多种方式，使学生在掌握会展策划理论知识的同时，能够将其应用于实际会展策划项目中。

3. 教学资源：优先选用“十四五”职业教育相关教材，结合国内外优秀的会展策划案例集和学术著作；利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频讲座、在线测试、策划模板等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 40%（其中平时成绩占 20%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 60%。

课程名称	会展营销			开课学期	4
参考学时	64	学分	4	考核方式	考试

### （一）学生学习目标

1. 素质目标：培养学生良好的职业道德和敬业精神，使其具备严谨的工作态度和团队合作意识；激发学生对会展行业的兴趣和热情，引导学生树立创新意识和市场观念；帮助学生理解会展营销在会展活动中的重要性，增强其对会展行业的认同感和责任感。

2. 知识目标：掌握会展营销的基本概念、原理和方法，熟悉会展活动的类型、特点和运作模式；了解会展市场的现状和发展趋势，掌握会展相关英语词汇及表达；熟悉会展营销的策略和方法，包括市场调研、数据分析、创意构思等方面的知识和技能。

3. 能力目标：能够运用所学知识和技能，独立完成会展营销方案的设计，具备较强的策划能力和创新思维；能够对会展营销方案进行有效的评估和优化，提高方案的可行性和实施效果；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的会展营销项目，具备良好的沟通能力和团队协作能力。

### （二）主要内容

会展市场调研；会议营销；节事活动营销；会展营销的渠道与手段；营销技巧训练；会展赞助与营销；展览营销。

### （三）教学要求

1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、小组讨论法、项目驱动法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣 and 主动性，提高教学效果。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。通过课堂讲授、案例分析、实践操作等多种方式，使学生在掌握会展营销理论知识的同时，能够将其应用于实际会展项目中。

3. 教学资源：优先选用“十四五”职业教育相关教材，结合国内外优秀的会展策划案例集和营销教程；利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频讲座、在线测试、策划模板等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 40%（其中平时成绩占 20%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 60%。

课程名称	会展现场管理			开课学期	3
参考学时	48	学分	3	考核方式	考试

### （一）学生学习目标

1. 素质目标：培养学生良好的职业道德和敬业精神，使其具备严谨的工作态度和团队合作意识；激发学生对会展行业的兴趣和热情，引导学生树立创新意识和市场观念；帮助学生理解会展现场管理在会展活动中的重要性，增强其对会展行业的认同感和责任感。

2. 知识目标：掌握会展现场管理的基本概念、原理和方法，熟悉会展活动的类型、特点和运作模式；了解会展市场的现状和发展趋势，掌握会展相关英语词汇及表达。

3. 能力目标：能够运用所学知识和技能，独立完成会展现场管理方案的设计，具备较强的策划能力和创新思维；能够对会展现场管理方案进行有效的评估和优化，提高方案的可行性和实施效果；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的会展现场管理项目，具备良好的沟通能力和团队协作能力。

### （二）主要内容

会展与会展服务；会展服务的基本礼仪及接待技巧；会展接待准备；会议现场服务；会展中的餐饮接待服务等。

### （三）教学要求

1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、问答法、讨论法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣和主动性，提高教学效果。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。通过课堂讲授、案例分析、实践操作等多种方式，使学生在掌握会展现场管理理论知识的同时，能够将其应用于实际会展项目中。

3. 教学资源：优先选用“十四五”职业教育相关教材，结合国内外优秀的会展策划案例集和管理教程；利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频讲座、在线测试等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 40%（其中平时成绩占 20%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 60%。

课程名称	会展活动创意			开课学期	2
参考学时	48	学分	3	考核方式	考试
<p><b>(一) 学生学习目标</b></p> <p>1. 素质目标：培养学生良好的职业道德和敬业精神，使其具备严谨的工作态度和团队合作意识；激发学生对会展行业的兴趣和热情，引导学生树立创新意识和市场观念；帮助学生理解会展活动创意在会展活动中的重要性，增强其对会展行业的认同感和责任感。</p> <p>2. 知识目标：掌握会展活动创意的基本概念、原理和方法，熟悉会展活动的类型、特点和运作模式；了解会展市场的现状和发展趋势，掌握会展相关英语词汇及表达。</p> <p>3. 能力目标：能够运用所学知识和技能，独立完成会展活动创意方案的设计，具备较强的策划能力和创新思维；能够对会展活动创意方案进行有效的评估和优化，提高方案的可行性和实施效果；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的会展活动创意项目，具备良好的沟通能力和团队协作能力。</p> <p><b>(二) 主要内容</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 会展活动创意的基础知识；</li> <li>2. 会展活动和创意产业；</li> <li>3. 会展活动创意的思维方法；</li> <li>4. 会展活动创意的原则和禁忌；</li> <li>5. 会展活动创意的方法和步骤；</li> <li>6. 会展活动策划的创意主题；</li> <li>7. 会展活动创意策划；</li> <li>8. 不同类型会展活动策划等。</li> </ol> <p><b>(三) 教学要求</b></p> <p>1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、项目驱动法、小组讨论法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣 and 主动性，提高教学效果。</p> <p>2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。通过多媒体课堂教学、实训设备辅助教学、教师现场点评教学的手段，使学生从理论层面、操作层面、领悟层面得到提升，进而达到“从无到有——人有我优——相由心生”的专业水准。</p> <p>3. 教学资源：优先选用“十四五”职业教育相关教材，结合国内外优秀的会展案例集和创意教程；利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展</p>					

信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频讲座、在线测试等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 40%（其中平时成绩占 20%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 60%。

课程名称	会展展示设计			开课学期	4
参考学时	48	学分	3	考核方式	考试

### （一）学生学习目标

1. 素质目标：培养学生良好的职业道德和敬业精神，使其具备严谨的工作态度和团队合作意识；激发学生对会展行业的兴趣和热情，引导学生树立创新意识和市场观念；帮助学生理解会展展示设计在会展活动中的重要性，增强其对会展行业的认同感和责任感。

2. 知识目标：掌握会展展示设计的基本概念、原理和方法，熟悉会展活动的类型、特点和运作模式；了解会展市场的现状和发展趋势，掌握会展相关英语词汇及表达。

3. 能力目标：能够运用所学知识和技能，独立完成会展展示设计方案的设计，具备较强的策划能力和创新思维；能够对会展展示设计方案进行有效的评估和优化，提高方案的可行性和实施效果；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的会展展示设计项目，具备良好的沟通能力和团队协作能力。

### （二）主要内容

1. 展位设计的定义和特征；
2. 展位设计的工作流程；
3. 展位设计软件的基本操作；
4. 展位设计作品的创意；
5. 展位设计图片处理的技巧；
6. 展位设计广告媒体投放的基础知识等。

### （三）教学要求

1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、项目驱动法、小组讨论法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣和主动性，提高教学效果。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。以教师课堂讲授配合项目实践，运用“教、学、做一体化”的教学方式，以“学生为中心”组织教学活动，突出技能训练。采用以项目驱动-任务导向教学模式，主要以

设计任务的方式提出学生应该完成的任务，以及为完成任务所需要掌握的知识点，让学生带着设计任务参与到老师的课堂教学中去，在设计过程驱动模式的指导下，实施小组协作学习方法、研究性学习方法与自主学习方法相结合。

3. 教学资源：优先选用“十四五”职业教育相关教材，结合国内外优秀的会展案例集和设计教程；利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频讲座、在线测试等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 40%（其中平时成绩占 20%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 60%。

课程名称	会展数字化应用			开课学期	4
参考学时	48	学分	3	考核方式	考试

### （一）学生学习目标

1. 素质目标：培养学生良好的职业道德和敬业精神，使其具备严谨的工作态度和团队合作意识；激发学生对会展行业的兴趣和热情，引导学生树立创新意识和市场观念；帮助学生理解会展数字化在会展活动中的重要性，增强其对会展行业的认同感和责任感。

2. 知识目标：掌握会展数字化的基本概念、原理和方法，熟悉会展活动的类型、特点和运作模式；了解会展市场的现状和发展趋势，掌握会展相关英语词汇及表达。

3. 能力目标：能够运用所学知识和技能，独立完成会展数字化方案的设计，具备较强的策划能力和创新思维；能够对会展数字化方案进行有效的评估和优化，提高方案的可行性和实施效果；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的会展数字化项目，具备良好的沟通能力和团队协作能力。

### （二）主要内容

1. 会展数字化概述；
2. 会展数字化应用的基本技术和原理；
3. 会议数字化技术的应用及其实现；
4. 网络会议技术的应用及其实现；
5. 在线展览技术的应用及其实现；
6. 会展数字化的实际应用案例分析；
7. 会展数字化的未来发展趋势和展望等。

### （三）教学要求

1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、项目驱动法、小组讨论法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣 and 主动性，提高教学效果。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。通过校内外实训等多种途径开展业务训练，提高学生实际操作能力，引导学生拓展会展数字化应用的认知范围。

3. 教学资源：优先选用“十四五”职业教育相关教材，结合国内外优秀的会展案例集和数字化教程；利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频讲座、在线测试等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 40%（其中平时成绩占 20%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 60%。

## 3. 专业拓展课程

表 14 专业拓展课程教学要求

课程名称	婚庆策划实务		开课学期	2-4	
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查

### （一）学生学习目标

1. 素质目标：培养学生良好的职业道德和敬业精神，使其具备严谨的工作态度和团队合作意识；激发学生对婚庆行业的兴趣和热情，引导学生树立创新意识和市场观念；帮助学生理解婚庆策划在婚庆活动中的重要性，增强其对婚庆行业的认同感和责任感。

2. 知识目标：掌握婚庆策划的基本概念、原理和方法，熟悉婚庆活动的类型、特点和运作模式；了解婚庆市场的现状和发展趋势，掌握婚庆相关英语词汇及表达；熟悉婚庆活动的组织与实施流程，包括场地选择、活动安排、人员组织等。

3. 能力目标：能够运用所学知识和技能，独立完成婚庆策划方案的设计，具备较强的策划能力和创新思维；能够对婚庆策划方案进行有效的评估和优化，提高方案的可行性和实施效果；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的婚庆策划项目，具备良好的沟通能力和团队协作能力。

### （二）主要内容

1. 婚庆的概念体系与源流发展；
2. 婚礼团队与婚礼周边资源；
3. 婚礼项目的销售技巧；
4. 婚礼主题策划；
5. 婚礼场景设计；
6. 婚礼项目提案；
7. 婚礼前的筹备工作；
8. 婚礼现场执行。

### （三）教学要求

1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、情景模拟法、小组讨论法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣 and 主动性，提高教学效果。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。运用“精讲+多练”的教学方式，以“学生为中心”组织教学活动，突出技能训练。根据课程内容采用案例分析与情景模拟、小品表演等技能训练形式进行实训，提升教学效果。

3. 教学资源：优先选用“十四五”职业教育相关教材，结合国内外优秀的婚庆案例集和策划教程；利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频讲座、在线测试等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时成绩占 30%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 50%。

课程名称	中西饮食文化			开课学期	2-4
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查

### （一）学生学习目标

1. 素质目标：培养学生对中西饮食文化的热爱和尊重，使其具备跨文化交际的意识和能力；激发学生对饮食文化的兴趣和热情，引导学生树立健康饮食的理念；帮助学生理解饮食文化在文化交流中的重要性，增强其对不同文化的包容和理解。

2. 知识目标：掌握中西饮食文化的基本概念、发展历程和特点，了解中西饮食文化的差异和共性；熟悉中西饮食的主要食材、烹饪方法和饮食礼仪；了解中西饮食文化在不同历史时期和社会背景下的演变和发展。

3. 能力目标：能够运用所学知识和技能，独立完成中西饮食文化的比较分析，具备较强的跨文化交际能力和创新思维；能够对中西饮食文化进行有效的评估和优化，提高方案的可行性和实施效果；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的中西饮食文化项目，具备良好的沟通能力和团队协作能力。

## （二）主要内容

1. 地域特征对中西饮食文化的影响；
2. 气候环境对中西饮食文化的影响；
3. 风俗习惯对中西饮食文化的影响；
4. 中西饮食文化在原料、口味、烹调方法、饮食习惯上的不同程度的差异。

## （三）教学要求

1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、情景模拟法、小组讨论法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣和主动性，提高教学效果。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。

3. 教学资源：优先选用“十四五”职业教育相关教材，利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频讲座、在线测试等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时成绩占 30%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 50%。

课程名称	图形图像软件应用		开课学期	2-4
参考学时	32	学分	2	考核方式
				考查

## （一）学生学习目标

1. 素质目标：培养学生对图形图像设计的审美能力和创新意识，激发学生对数字艺术的兴趣和热情；通过实践操作，增强学生的耐心和专注力，培养其严谨的工作态度和团队协作精神；引导学生树立正确的版权意识，尊重知识产权，规范使用图形图像软件及相关素材。

2. 知识目标：掌握图形图像软件（Photoshop）的基本功能和操作方法，包括工具的使用、图层的管理、色彩的调整、路径的绘制等；了解图形图像的基本概念，如分辨率、色彩模式、文件格式等；熟悉图形图像设计的基本原则和美学原理，如构图、色彩搭配、视觉流程等；了解图形图像在不同领域的应用，如平面设计、网页设计、广告设计、影视后期等。

3. 能力目标：能够熟练运用图形图像软件进行图像编辑、合成、特效制作等操作，具备较强的图像处理能力和创意表达能力；能够运用所学知识和技能，独立完成图形图像设计项目，如海报设计、标志设计、包装设计等，具备一定的设计实践能力；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的图形图像项目，具备良好的沟通能力和团队协作能力。

## （二）主要内容

图形图像软件的绘制、编辑命令；图形空间和模型空间的概念，掌握输出方法；基础施工图的绘制方法；运用基本绘图命令；运用基本编辑命令对二维图形进行修改；绘制简单的施工图。

## （三）教学要求

1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、小组讨论法、项目驱动法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣 and 主动性，提高教学效果。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。通过课堂讲授、软件操作演示、实践练习、项目实践等多种方式，使学生在掌握图形图像软件操作技能的同时，能够将其应用于实际会展设计项目中。

3. 教学资源：优先选用“十四五”职业教育相关教材，结合国内外优秀的图形图像设计案例集和教程；利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频教程、在线测试、设计素材等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校实训室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时成绩占 30%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 50%。

课程名称	会展讲解			开课学期	2-4
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查

## （一）学生学习目标

1. 素质目标：培养学生良好的职业道德和敬业精神，使其具备严谨的工作态度和团队合作意识；激发学生对会展行业的兴趣和热情，引导学生树立创新意识和市场观念；帮助学生理解会展讲解在会展活动中的重要性，增强其对会展行业的认同感和责任感。

2. 知识目标：掌握会展讲解的基本概念、原理和方法，熟悉会展活动的类型、特点和运作模式；了解会展市场的现状和发展趋势，掌握会展相关英语词汇及表达；熟

悉会展活动的组织与实施流程，包括场地选择、活动安排、人员组织等。

3. 能力目标：能够运用所学知识和技能，独立完成会展讲解方案的设计，具备较强的策划能力和创新思维；能够对会展讲解方案进行有效的评估和优化，提高方案的可行性和实施效果；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的会展讲解项目，具备良好的沟通能力和团队协作能力。

## （二）主要内容

会展讲解概述；会展讲解流程；会展讲解要素；会展讲解方法与技巧；会展讲解案例分析；会展讲解实践。

## （三）教学要求

1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、情景模拟法、小组讨论法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣 and 主动性，提高教学效果。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。

3. 教学资源：优先选用“十四五”职业教育相关教材，利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频讲座、在线测试等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时成绩占 30%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 50%。

课程名称	会议策划与管理			开课学期	2-4
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查

## （一）学生学习目标

1. 素质目标培养学生良好的职业道德和敬业精神，使其具备严谨的工作态度和团队合作意识；激发学生对会议行业的兴趣和热情，引导学生树立创新意识和市场观念；帮助学生理解会议策划与管理在会议活动中的重要性，增强其对会议行业的认同感和责任感。

2. 知识目标：掌握会议策划与管理的基本概念、原理和方法，熟悉会议活动的类型、特点和运作模式；了解会议市场的现状和发展趋势，掌握会议相关

3. 能力目标：能够运用所学知识和技能，独立完成会议策划方案的设计，具备较强的策划能力和创新思维；能够对会议策划方案进行有效的评估和优化，提高方案的可行性和实施效果；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的会议策划项目，具备良好的沟通能力和团队协作能力。

## （二）主要内容

会议策划与管理概述；会展策划流程；会展策划要素；会展策划方法与技巧；会展策划案例分析；会展策划实践。

## （三）教学要求

1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、情景模拟法、小组讨论法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣 and 主动性，提高教学效果。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。

3. 教学资源：优先选用“十四五”职业教育相关教材，利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频讲座、在线测试等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时成绩占 30%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 50%。

课程名称	节事活动策划与管理		开课学期	2-4	
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查

## （一）学生学习目标

1. 素质目标：培养学生良好的职业道德和敬业精神，使其具备严谨的工作态度和团队合作意识；激发学生对节事活动行业的兴趣和热情，引导学生树立创新意识和市场观念；帮助学生理解节事活动策划与管理在节事活动中的重要性，增强其对节事活动行业的认同感和责任感。

2. 知识目标：掌握节事活动策划与管理的基本概念、原理和方法，熟悉节事活动的类型、特点和运作模式；了解节事活动市场的现状和发展趋势，掌握节事活动相关英语词汇及表达；熟悉节事活动的组织与实施流程，包括场地选择、活动安排、人员组织等。

3. 能力目标：能够运用所学知识和技能，独立完成节事活动策划方案的设计，具备较强的策划能力和创新思维；能够对节事活动策划方案进行有效的评估和优化，提高方案的可行性和实施效果；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的节事活动策划项目，具备良好的沟通能力和团队协作能力。

## （二）主要内容

节事活动策划与管理概述；节事活动策划流程；节事活动管理要素；节事活动管理方法与技巧；节事活动案例分析；节事活动策划实践。

### （三）教学要求

1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、情景模拟法、小组讨论法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣 and 主动性，提高教学效果。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。

3. 教学资源：优先选用“十四五”职业教育相关教材，利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频讲座、在线测试等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时成绩占 30%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 50%。

课程名称	会展旅游			开课学期	2-4
参考学时	32	学分	2	考核方式	考查

### （一）学生学习目标

1. 素质目标：培养学生良好的职业道德和敬业精神，使其具备严谨的工作态度和团队合作意识；激发学生对会展旅游行业的兴趣和热情，引导学生树立创新意识和市场观念；帮助学生理解会展旅游在旅游经济中的重要性，增强其对会展旅游行业的认同感和责任感。

2. 知识目标：掌握会展旅游的基本概念、特点和运作模式；了解会展旅游市场的现状和发展趋势；熟悉会展旅游的主要业务流程，包括活动策划、组织、实施和评估；掌握会展旅游相关的英语词汇及表达。

3. 能力目标：能够运用所学知识和技能，独立完成会展旅游项目的策划与管理，具备较强的策划能力和创新思维；能够对会展旅游项目进行有效的评估和优化，提高项目的可行性和实施效果；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的会展旅游项目，具备良好的沟通能力和团队协作能力。

### （二）主要内容

会展旅游概述；会展旅游市场；会展旅游设计方法与技巧；会展旅游案例分析；会展旅游策划实践。

### （三）教学要求

1. 教学方法：采用讲授法、案例分析法、情景模拟法、小组讨论法等多种教学方法相结合，激发学生的学习兴趣 and 主动性，提高教学效果。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。

3. 教学资源：优先选用“十四五”职业教育相关教材，利用超星学习通、中国大学 MOOC 等数字化资源在线学习平台开展信息化教学，提供丰富的教学资源，如教学课件、视频讲座、在线测试等，增强教学的实效性和针对性。

4. 教学场地：学校多媒体教室。

5. 考核标准：采取过程性评价与终结性评价相结合的考核方式，总评成绩=平时成绩 50%（其中平时成绩占 30%，出勤占 10%，课堂表现占 10%）+期末成绩 50%。

#### 4、实践性教学环节

表 15 实践性教学环节教学要求

课程名称	会展项目运营管理实训			开课学期	2
参考学时	20	学分	1	考核方式	考查
<p><b>（一）学生学习目标</b></p> <p>1. 素质目标：培养学生良好的职业道德和敬业精神，使其具备严谨的工作态度和团队合作意识；激发学生对会展行业的兴趣和热情，引导学生树立创新意识和市场观念；帮助学生理解会展项目运营在会展活动中的重要性，增强其对会展行业的认同感和责任感。</p> <p>2. 知识目标：掌握会展项目运营的基本概念、原理和方法，熟悉会展活动的类型、特点和运作模式；了解会展市场的现状和发展趋势。</p> <p>3. 能力目标：能够运用所学知识和技能，独立完成会展项目运营方案的设计，具备较强的策划能力和创新思维；能够对会展项目运营方案进行有效的评估和优化，提高方案的可行性和实施效果；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的会展项目运营任务，具备良好的沟通能力和团队协作能力。</p> <p><b>（二）主要内容</b></p> <p>1. 会展项目管理的定义、主要对象、组织管理模式；</p> <p>2. 会展项目立项、组织、计划与控制；</p> <p>3. 会展项目现场管理、财务管理、合同管理、后续服务管理、危机与质量管理。</p> <p><b>（三）教学要求</b></p> <p>1. 教学方法：以“学生自由组队、教师适度调配”为基本思路，组织团队协作，共同完成项目任务，从而培养团队意识和危机处理能力，充分以学生为中心，发挥学生的主观能动性。教师以模拟场景的策划设计为实训任务，在实训班级内部成立模拟公司，以小组为单位在虚拟公司氛围中扮演相应的角色，完成相应业务。</p>					

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。					
3. 教学场地：学校多媒体教室。					
课程名称	会展项目策划实训			开课学期	3
参考学时	20	学分	1	考核方式	考查
<p><b>（一）学生学习目标</b></p> <p>1. 素质目标：培养学生良好的职业道德和敬业精神，使其具备严谨的工作态度和团队合作意识；激发学生对会展行业的兴趣和热情，引导学生树立创新意识和市场观念；帮助学生理解会展项目策划在会展活动中的重要性，增强其对会展行业的认同感和责任感。</p> <p>2. 知识目标：掌握会展项目策划的基本概念、原理和方法，熟悉会展活动的类型、特点和运作模式；了解会展市场的现状和发展趋势。</p> <p>3. 能力目标：能够运用所学知识和技能，独立完成会展项目策划方案的设计，具备较强的策划能力和创新思维；能够对会展项目策划方案进行有效的评估和优化，提高方案的可行性和实施效果；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的会展项目策划任务，具备良好的沟通能力和团队协作能力。</p> <p><b>（二）主要内容</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 会展市场调查与可行性分析；</li> <li>2. 会展项目 SWOT 分析；</li> <li>3. 会展调查的程序和步骤；</li> <li>4. 会展项目立项可行性研究报告；</li> <li>5. 会展目标与题材的选择；</li> <li>6. 会展项目品牌策划与实施；</li> <li>7. 会展项目宣传与推广；</li> <li>8. 会展项目公关活动策划；</li> <li>9. 展览项目招展招商实施；</li> <li>10. 展览产品促销组合；</li> <li>11. 会议活动项目策划。</li> </ol> <p><b>（三）教学要求</b></p> <p>1. 教学方法：本课程为集中实践课程，通过完成模拟会展项目，学生掌握项目策划实施的全流程技能，进一步巩固会展理论知识，增强实践能力。以“学生自由组队、教师适度调配”为基本思路，组织团队协作，共同完成项目任务，从而培养团队意识</p>					

和危机处理能力，充分以学生为中心，发挥学生的主观能动性。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。

3. 教学场地：学校多媒体教室。

课程名称	会展展示设计实训			开课学期	4
参考学时	20	学分	1	考核方式	考查

### （一）学生学习目标

1. 素质目标：培养学生良好的职业道德和敬业精神，使其具备严谨的工作态度和团队合作意识；激发学生对会展行业的兴趣和热情，引导学生树立创新意识和市场观念；帮助学生理解会展展示设计在会展活动中的重要性，增强其对会展行业的认同感和责任感。

2. 知识目标：掌握会展展示设计的基本概念、原理和方法，熟悉会展活动的类型、特点和运作模式；了解会展市场的现状和发展趋势。

3. 能力目标：能够运用所学知识和技能，独立完成会展展示设计项目，具备较强的策划能力和创新思维；能够对会展展示设计方案进行有效的评估和优化，提高方案的可行性和实施效果；能够积极参与团队合作，共同完成复杂的会展展示设计任务，具备良好的沟通能力和团队协作能力。

### （二）主要内容

1. 展示设计的概念、分类、艺术风格及流派；
2. 展示艺术的发展、展示设计与人体工程学的关系；
3. 展示设计与构成基础；
4. 展示设计表达基础、展示设计原理；
5. 展示设计与信息表达；
6. 展示环境的空间设计；
7. 展示采光与照明；
8. 展示道具设计与道具陈列设计；
9. 展示设计制图与模型表现。

### （三）教学要求

1. 教学方法：本课程为集中实践课程，通过完成模拟会展项目，学生掌握项目展示设计的相关技能，学会并熟练运用 PS、AutoCAD、3DMAX 等软件，进一步巩固会展理论知识，增强实践能力。本课程主要采用现场教学法、项目驱动法，对学生进行会展展示设计技能的培养，引导学生构建在会展设计领域的设计能力。

2. 教学模式：理论与实践相结合的教学模式，注重学生知识与能力的全面发展。
3. 教学场地：学校实训室。

课程名称	岗位实习		开课学期	6
参考学时	624	学分	24	考核方式
				考查

### （一）学生学习目标

#### 1. 素质目标：

- （1）培养学生正确运用理论知识分析问题、解决实际问题的能力。
- （2）培养学生的项目管理能力，提升其在会展行业的市场推广和活动策划水平。
- （3）培养学生的沟通能力、团队合作精神，使其能够高效协作完成会展项目。
- （4）培养学生良好的职业道德和职业精神，树立正确的行业价值观。

#### 2. 知识目标：

- （1）了解实习企业所在行业的发展现状和趋势；
- （2）了解实习企业的基本情况；熟悉企业文化；知晓企业规章制度；
- （3）了解岗位实习的作用、意义、内容；
- （4）了解岗位实习安全知识；
- （5）了解岗位实习权益；
- （6）了解企业岗位职责；
- （7）掌握会展相关岗位具体工作职责和工作内容。

#### 3. 能力目标

（1）会展策划能力：能够根据市场调查分析结果，结合会展行业特点，设计出具有创新性和可行性的会展策划方案，包括主题策划、流程设计、预算编制等。

（2）会展组织与执行能力：能够高效组织会展活动，协调各方资源，确保活动顺利进行。掌握会展现场布置、流程控制、人员调配等关键环节的操作技能。

（3）客户关系管理能力：能够有效管理客户关系，处理客户投诉，维护客户满意度。掌握客户开发、客户维护、客户反馈收集与分析等技能。

（4）营销推广能力：能够运用多种营销手段，包括社交媒体营销、线下推广、广告投放等，提升会展活动的知名度和影响力。

（5）团队协作与沟通能力：能够在团队中发挥积极作用，与团队成员高效协作，共同完成会展项目。具备良好的沟通能力，能够与客户、供应商、合作伙伴等进行有效沟通。

（6）问题解决与应急处理能力：能够有效解决会展策划与管理工作中遇到的实际问题，应对突发情况，确保活动顺利进行。

（7）安全与权益保护能力：能够进行工作安全自我保护，了解并维护自身实习权益，确保实习期间的安全与合法权益。

## （二）主要内容

1.会展策划与方案设计：参与实习企业的会展项目策划工作，运用所学专业知识，结合市场调研结果，设计会展活动的整体策划方案，包括活动主题、目标定位、时间安排、场地选择、预算编制等。通过实际操作，提升会展策划能力，确保方案的创新性与可行性。

2.会展组织与现场管理：负责会展活动的筹备与执行工作，包括场地布置、设备租赁、物资采购、人员调配等。在活动现场，掌握流程控制、应急处理等关键环节，确保活动顺利进行。通过实际操作，熟悉会展活动的组织流程，提升现场管理能力。

3.客户关系与营销推广：协助企业开发潜在客户，通过多种渠道与客户沟通，了解客户需求并建立客户档案。参与会展活动的营销推广工作，运用社交媒体营销、广告投放等手段提升活动知名度。同时，学习处理客户投诉、维护客户满意度的方法，提升客户关系管理能力。

4.团队协作与跨部门沟通：参与实习企业的团队项目，与团队成员协作完成会展策划、组织、执行等任务，学习在团队中发挥个人优势，提升团队协作能力。同时，参与跨部门协作项目，了解不同部门的工作流程，学习跨部门沟通技巧，提升综合协调能力。

5.问题解决与应急处理：在实习过程中，面对预算超支、场地变更、设备故障等实际问题，学习运用专业知识和技能进行分析和解决。参与企业的应急处理演练，掌握在突发情况下保持冷静、迅速采取有效措施的能力，提升应对复杂情况的能力。

## （三）教学要求

### 1. 教学方法：

（1）学生自主选择或学校推荐实习企业及岗位进行岗位实习，所从事的工作与营销相关；

（2）在企业师傅的传、帮、带下进行岗位轮换实习，熟悉工作流程，掌握工作内容，比较圆满地完成实习任务；

（3）在学校专任教师和企业导师指导下，汇报实习企业信息、岗位信息、岗位实习内容信息、每日实习安全信息，填写实习单位审批表、毕业实习三方协议、家长知情书和安全承诺书等；登录工学云平台，撰写实习周记、上传实习现场工作照片；实习结束前，撰写实习总结和完成毕业设计。

2. 考核标准：采用双轨评价模式：由学校专任教师与企业专家共同评估，其中学校教师评价占比 60%，企业专家评价占比 40%。

附件 2：专业人才培养方案评审意见表

福州英华职业学院专业人才培养方案评审意见表

专业名称	会展策划与管理	年 级	2025 级	
评审地点	霖顺实训楼 203	评审时间	2025/5/15 14: 00	
会议主持	潘栅杉	会议记录	陈洁	
参评成员				
姓 名	工作单位	从事专业	职 称	职 务
魏仁兴	福建商学院	会展	教授	院长
陈华	福建船政交通 职业学院	市场营销	副教授	市场营销教研室主任
何仙珠	福州农业职业 技术学院	金融服务与管 理	副教授	金融服务与管理专业带 头人
熊霞	福建信息职业 技术学院	大数据与会计	副教授	大数据与会计专业带头 人
评审意见	<p>1. 详实思考以上，要体现专业差异。                  2. (会展创意) 课程最好改为《创意活动策划与实务》(策划教材);                  3. 开设大模型应用或实操教程;                  4. 注重会展策划和营销两大核心技能拓展课程;                  5. PS 要物短视频制作的 AI 课和融合。</p> <p>组 长: 魏仁兴                  成 员: 陈华 何仙珠 熊霞</p> <p style="text-align: right;">2025年5月15日</p>			